



## 2. Información general y de contexto

### 2.1 Carta del máximo responsable de la organización

Durante 2021, y en medio de una crisis sanitaria, social y económica, Fundación Portas vivió un nuevo año de pandemia. Nuestros jóvenes siguieron luchando, gran parte de ellos por un segundo año, con los desafíos del estudio remoto, la poca vinculación con sus cohortes de educación superior y los obstáculos económicos en el país. Sin embargo, el trabajo en comunidades, apoyo académico y psicosocial, mentorías y el resto de los apoyos programáticos continuaron su trabajo para no perder el foco en el logro de la trayectoria de educación superior.

Aún frente a estos desafíos, Fundación Portas experimentó un crecimiento nunca antes visto en su historia. Trabajamos en alianza con 10 organizaciones en nuestros proyectos APE. Asimismo, nuestro programa Abriendo Futuro apoyó a 553 becarios y becarias a través de Chile, creciendo en 184 participantes más que en 2020. Celebramos la graduación de 45 nuevos profesionales. Nuestros jóvenes asistieron un 88% a nuestras sesiones presenciales, mixtas y virtuales; se titularon oportunamente con una tasa del 87%; y el 90% encontró trabajo relacionado a su profesión dentro de los 6 meses de su egreso. Institucionalmente, 2021 marcó el acercamiento de una mirada estratégica de futuro. Elementos como la formalización de nuestros reglamentos y protocolos internos, las líneas de trabajo de innovación e incidencia, nuevos modelos de sustentabilidad económica, el rápido crecimiento fuera de Santiago y la profesionalización de nuestros procesos han marcado el paso de los logros antes descritos. Estos avances dan cuenta de la madurez organizacional de Fundación Portas, y del trabajo de todas las personas que creen en nuestra misión: empresas que trabajan en alianza con Portas, voluntarios y todo nuestro equipo de funcionarios.

Nos proyectamos aún hacia un futuro incierto, donde el cambio es lo único que parece ser predecible. Seguiremos trabajando con tesón y adaptabilidad para que nuestros jóvenes abran las puertas de su futuro a través de la educación.

Un saludo fraternal,

**Octavio Lizama Salas**  
Presidente, Fundación Portas.

## 2.2 Estructura de gobierno

DIRECTORIO	
Nombre y RUT	Cargo
Octavio Andrés Lizama Salas – Rut: 10.034.600-1	Presidente
Carmen Paz Astete Álvarez – Rut: 7.043.963-8	Vicepresidente
Luis Felipe Morán Herrera – Rut: 9.833.095-k	Secretario
Matías Guillermo Herceg Llodra – Rut: 12.865.823-8	Tesorero
Roberto Andrés Puentes Kamel – Rut: 16.357.951-0	Director
María Paz Medeiros Urzúa – Rut: 10.958.728-1	Director
Barbarita Andrea Lara Martínez – Rut: 16.207.335-4	Director

Nuestro directorio está conformado por 7 miembros, los cuales tienen como función velar por la misión, visión estratégica y valores de Fundación Portas. Se reúnen mensualmente y su participación es ad-honorem.

Son funciones del Directorio:

1. Velar por el cumplimiento del objeto y espíritu fundacional.
2. Definir visión y misión institucional, y custodiar su materialización.
3. Co-definir el plan estratégico con los líderes de la fundación y aprobar el plan operativo anual presentado por el Gerente.
4. Liderar comités de trabajo que apoyen la implementación del plan estratégico en conjunto con el equipo.
5. Acompañar y orientar al equipo en el cumplimiento de los objetivos.
6. Aprobar presupuesto anual.
7. Rendir cuentas públicas sobre el desempeño institucional.
8. Velar por la transparencia y probidad institucional.
9. Conformar el Equipo Directivo:
  - a. Elegir Gerente General: Definiendo perfil, proceso de búsqueda y contratación.
  - b. Deliberar la aprobación de Directores de Área.
10. Velar por la eficiencia y eficacia institucional.
11. Definir en conjunto con el Gerente General los asuntos comunicacionales y sus voceros, respectivamente.

## 2.3 Estructura operacional

Fundación Portas es una organización sin fines de lucro, que desarrolla su quehacer en la Región Metropolitana, Región del Biobío y Región de la Araucanía. La estructura operacional funciona de la siguiente forma:

### GERENCIA GENERAL

**Carlos Aubert Avetikian**

Su función es liderar el proyecto de la Fundación hacia el cumplimiento de su misión, a la luz de su visión y valores, promoviendo que la organización en su conjunto alcance los objetivos establecidos en la planificación estratégica, y facilitando que las distintas áreas cumplan sus objetivos. Se desprenden 8 áreas de trabajo:

Son funciones del Gerente:

1. Materializar el plan estratégico y su coherencia con el plan operativo y con el propósito organizacional.
2. Liderar la gestión y el cumplimiento de los objetivos acordados en el plan operativo.
3. Velar por la eficiencia institucional en el uso de los recursos.
4. Liderar equipo de la Fundación.
5. Proponer y liderar alianzas institucionales para el cumplimiento de los objetivos.
6. Responder ante el Directorio sobre el cumplimiento de metas e indicadores de gestión.
7. Co-construir un clima laboral colaborativo, innovador y cercano.
8. Ser un puente comunicacional sólido y un mecanismo de contención entre el directorio y el equipo.

### DIRECCIÓN SOCIAL

**María José Juárez Uribe**

La Dirección Social tiene a su cargo todos los proyectos sociales de la organización, tanto aquellos internos que responden al Programa "Abriendo Futuro", con el cual nace la organización, como aquellos Proyectos del "Área de Extensión", donde se realizan intervenciones en alianza con otras organizaciones (instituciones de educación superior, empresas y colegios).

El Programa Abriendo Futuro nace el año 2007, con el fin de apoyar a jóvenes que estudian en la educación superior y que pertenecen a los primeros deciles socioeconómicos. A través de una beca integral, que incluye acompañamientos socioemocionales de carácter individual, talleres para el desarrollo de habilidades blandas, nivelación y tutorías académicas, espacios de salud mental, apoyo en la empleabilidad y desarrollo profesional, junto a una beca económica, lo que se busca es promover la permanencia, titulación oportuna e inserción laboral exitosa de nuestros becados y becadas, con el fin de que se transformen en los primeros profesionales de sus familias y con ello se abran más oportunidades. Este acompañamiento comienza cuando el joven ingresa a la superior y finaliza cuando se titula y encuentra su primer trabajo profesional.

Por su parte, los Proyectos de Extensión, surgen en base a la experiencia acumulada y el éxito del Programa Abriendo Futuro. En este sentido, habiendo adquirido una experiencia significativa, se comenzaron a desarrollar proyectos, principalmente educativos "pro-retención", de apoyo socioemocional y de desarrollo de habilidades blandas, en alianza con organizaciones que requieren un apoyo técnico especializado en estos ámbitos. Las tres grandes categorías de proyectos que se desarrollan en esta área son 1) Proyectos de Mejora Educativa en Colegios, 2) Proyectos de Asesorías a Instituciones de Educación Superior y 3) Proyectos de Acompañamiento a Jóvenes en la Educación Superior.

Asimismo, junto con las dos grandes áreas de proyectos ya mencionadas, se encuentra un Área de Voluntariado, a cargo de la búsqueda, selección, capacitación y fidelización del cuerpo de voluntarios y voluntarias que apoyan la labor con los jóvenes; un Área de Empleabilidad y Desarrollo Profesional, donde se desarrollan competencias de empleabilidad en los y las becadas, además de articular redes para la inserción exitosa una vez titulados/as, junto con redes para empleos part time, que les permita generar ingresos mientras cursan la educación superior; y también un Área de Monitoreo, Evaluación y Estudios, a cargo del desarrollo y seguimiento de indicadores, sistemas de evaluación, y gestión de la información de los proyectos y áreas de soporte, entre otros. Tanto el Voluntariado como el área de Empleabilidad y el área de Monitoreo, dan soporte a los Programas Abriendo Futuro y los Proyectos de Extensión.

Para su correcto desarrollo, el Área Social cuenta con los siguientes cargos:

- a) **Directora Social:** Responsable de hacer que todos los proyectos, programas y servicios que se prestan a los y las beneficiarias se realicen correctamente, a la luz de la misión, visión y valores institucionales, así como también cumpliendo con los plazos y metas establecidos en cada acción. Dentro de las principales tareas de la Dirección Social, está la jefatura directa de todo el equipo del área; velar que todos los programas y proyectos se diseñen, implementen y evalúen de manera exitosa; procurar mantener una coherencia lógica y temporal en cada intervención; implementar sistemas de monitoreo y seguimiento; desarrollar las estrategias para la replicabilidad de los proyectos y

programas; dirigir la creación de nuevos proyectos de innovación con el uso de las tecnologías; reportar KPI y resultados al Directorio, entre otras acciones.

- b) **Jefe de Programas Abriendo Futuro:** Su principal objetivo es hacer que todos los Programas de esta línea interventiva se desarrollen exitosamente, tomando decisiones oportunas respecto a las mejoras continuas que cada programa requiere, con el fin de mantener buenos indicadores de permanencia, titulación oportuna e inserción laboral exitosa. Es la jefatura directa de las dos coordinadoras de proyectos.
- c) **Jefa Intervención Proyectos de Extensión:** Su rol es coordinar el desarrollo de los diferentes proyectos que el área ejecuta en alianza con externos, prestando un servicio transversal a proyectos de mejora educativa en colegios, asesorías en IES, y proyectos de acompañamiento a jóvenes en la educación superior. Es la jefatura directa de los más de 20 facilitadores en los diferentes proyectos realizados el 2021.
- d) **Jefe de Voluntariado:** Tiene como principal objetivo establecer el plan de trabajo anual con los voluntarios/as, en base a los requerimientos de los becados/as y los programas y proyectos, tanto de los programas Abriendo Futuro como los de Extensión. Se hace cargo del proceso completo de un voluntario/a en la organización: búsqueda, selección, inducción, capacitación, fidelización y cierre de los procesos cuando corresponde.
- e) **Jefa de Empleabilidad y Desarrollo Profesional:** Tiene como función promover la inserción laboral profesional de los jóvenes que están en proceso de titulación de sus carreras. Capacita a los jóvenes en competencias laborales, preparándolos para su inserción en un primer trabajo profesional. Para ello, además de capacitaciones a través de talleres y asesorías personalizadas, ofrece oportunidades laborales reales, tanto part-time como de primer empleo profesional. Asimismo, desarrolla una línea de trabajo con los becados y becadas que están en sus últimos años, promoviendo mentorías con profesionales senior del área, y apoya la toma de decisiones estratégicas durante la carrera.
- f) **Jefa de Monitoreo, Evaluación y Estudios:** Área encargada de apoyar el seguimiento de los programas y proyectos respecto a sus indicadores, realización de sistemas de evaluación para la mejora continua y levantamiento de estudios que permitan comparar los resultados internos con las cifras nacionales, y con ello, hacer incidencia en temas de juventudes, educación y superación de la pobreza.
- g) **Coordinadora de Proyectos (Casa Matriz y alianza Mustakis):** Su principal tarea es llevar a cabo el programa Abriendo Futuro con los jóvenes de la casa matriz ubicada en Ñuñoa, quienes provienen de todas las comunas de la R.M, y con jóvenes del sector norte, también de la R.M, en este último caso en la alianza con Fundación Mustakis. En estos proyectos tiene a cargo a 2 facilitadores de acompañamiento.
- h) **Coordinadora de Proyectos (alianza CMPC):** Su principal tarea es llevar a cabo el programa Abriendo Futuro con los jóvenes mapuche estudiantes de la educación superior en la región del Biobío y la Araucanía, en alianza con la empresa CMPC. Este proyecto tiene a cargo a 9 facilitadores de acompañamiento.
- i) **Facilitadores de Acompañamiento Socioemocional:** Su principal objetivo es acompañar de manera individual y personalizada a los jóvenes Portas, con el fin de apoyarlos en el desafío de convertirse en los primeros profesionales de sus familias. Los principales temas que se abordan en este espacio son temas académicos, de integración, relacionales, vocacionales, familiares, entre otros. Se reúnen una vez al mes, durante una hora. En el 2021 hubo 11 facilitadores de acompañamiento.
- j) **Facilitadores de Proyectos de Extensión:** Son profesionales de diferentes áreas y especialidades que realizan talleres principalmente para el desarrollo de habilidades. Generalmente son profesionales externos, incorporados a la ejecución de proyectos específicos del área y/o la Fundación. En el año 2021 fueron 32 los facilitadores para los diferentes proyectos.

## **DIRECCIÓN COMERCIAL**

### **Claudio Orrego Mora**

Su función es asegurar la obtención de recursos económicos a través de una gestión comercial eficaz y eficiente, permitiendo la sostenibilidad económica de la Fundación. Para ello diseña e implementa diversas estrategias para la captación de recursos: alianzas con empresas e instituciones de educación superior, captación de socios aportantes, colectas, donaciones y postulación a fondos concursables, entre otras. Es responsable del cumplimiento de las metas económicas establecidas por el Directorio y la Gerencia General, estableciendo indicadores de gestión para cada una de las áreas de su responsabilidad y reportando periódicamente su avance y cumplimiento.

La Dirección Comercial tiene las siguientes áreas y personas a su cargo:

#### 1. **Proyectos de Extensión:**

- a) **Gestor de Alianzas:** Su rol es establecer alianzas estratégicas de largo plazo, con empresas e instituciones de educación. En el caso de empresas, se busca desarrollar y potenciar iniciativas de responsabilidad empresarial, impactando positivamente grupos y jóvenes de contextos vulnerables, donde nuestra Fundación pueda desplegar su labor, apoyando a que estos jóvenes construyan su proyecto de vida, y cumplan su anhelo de ser el primer profesional de su familia. A través de estas alianzas, Portas entrega el diseño y desarrollo de programas, alineados con la estrategia de sostenibilidad o RSE de la empresa, de manera de multiplicar el impacto de la Fundación y sus programas de acompañamiento.

En el caso de instituciones de educación, se trabaja con los alumnos y cuerpo docente, de manera de instalar competencias en el desarrollo socioemocional, que permita apoyar la permanencia de los estudiantes en la trayectoria de su carrera universitaria (caso de instituciones de educación superior), o bien promuevan y apoyen la construcción de proyectos de vida (caso de instituciones de educación secundaria).

Las principales tareas son: desarrollar propuestas técnicas y económicas para potenciales alianzas; administrar los proyectos y programas en ejecución; dirigir los recursos humanos involucrados; evaluar los programas y reportar mediante informes los resultados, generando mejoras y adecuaciones metodológicas continuas.

#### 2. **Comunidad de Socios Aportantes:**

- a) **Jefe Captación de Socios y Donantes:** Tiene como rol liderar la relación de la Fundación con la comunidad de socios y donantes aportantes de recursos monetarios. Esto significa: diseñar, implementar y controlar todas las acciones desde la prospección de bases para posibles socios, su incorporación, bienvenida, información de recaudación, etc. Es responsable de administrar la base de socios y donantes activos, para realizar las acciones de fidelización necesarias que aseguren su crecimiento, de acuerdo a los lineamientos y metas definidas. Es responsable del diseño e implementación de iniciativas de difusión y campañas con Empresas en alianza, que promuevan la misión de la Fundación y el acercamiento de nuevos aportantes.

Es responsable de la integridad del proceso de carga mensual y de sus resultados, debiendo resolver cualquier tema administrativo que impida la recepción del aporte de algún socio.

Contacta y propicia el aporte anual de Donantes de altos montos, los cuales pueden ser personas naturales o empresas.

Genera los informes de control de gestión y resultados para cada una de las metas definidas por el Directorio y Gerencia General.

Estará a cargo de la gestión de las Ejecutivas de Captación de Socios y Donantes.

- b) **Ejecutivo Captación de Socios y Donantes:** Tienen como rol captar nuevos aportantes, siguiendo el protocolo definido por la Fundación. Sus principales tareas son contactar potenciales socios e incorporarlos a algunas de las alternativas de recaudación, resolver eventuales errores operativos que impidan la materialización del aporte de algún socio en el proceso de carga mensual, y realizar labores de retención ante posibles fugas, las que en caso de materializarse debe informar según procedimiento.

### **DIRECCIÓN DE COMUNICACIONES**

**Víctor Gallardo Muñoz**

La Dirección de Comunicaciones tiene la responsabilidad de diseñar, planificar, desarrollar y ejecutar las estrategias de comunicación, difusión, marketing e incidencia de Fundación Portas, con el objetivo de posicionar a la organización como una institución líder en el acompañamiento a jóvenes de contextos vulnerados que estudian en la educación superior y abrir espacios con organizaciones afines. Las estrategias y tácticas se orientan y accionan bajo un relato comunicacional que nos permite llegar a cada uno de los stakeholders de la organización para sumarlos como aliados, fidelizarlos y aumentar el impacto mediático de la organización.

La Dirección de Comunicaciones ejecuta también acciones en la comunicación interna, velando por la unificación de canales de información y por un correcto relato para los públicos internos. Al mismo tiempo, desde Comunicaciones se consolida un plan para posicionar los resultados de excelencia de cada una de las intervenciones, visibilizar cada una de las alianzas, darle voz a las y los becados y su comunidad de exportados (egresados) e incidir directamente en la discusión pública en torno a la permanencia, la inclusión, titulación y primer empleo de jóvenes de contextos vulnerados que cumplieron el sueño de ser profesionales.

A los objetivos propios del área de Comunicaciones, se suman los servicios y apoyo que se entrega a las áreas Comercial y Social, con el fin de que puedan cumplir sus objetivos estratégicos. Se asesora comunicacionalmente, se desarrollan campañas de difusión y se prestan servicios audiovisuales, digitales y gráficos.

Durante 2021 también se incorporaron dos nuevos cargos al área ya compuesto por un Director de Comunicaciones:

**Coordinadora de contenidos:** periodista a cargo de la ejecución de la estrategia de comunicaciones, de crear contenidos para planes de difusión, gestionar comunicados y apariciones en prensa y canalizar las solicitudes comunicacionales de las otras áreas de la fundación. Se encarga además de proponer estrategias para Redes Sociales, hacer seguimiento a campañas masivas y reportear actividades internas.

**Coordinadora de diseño y arte:** diseñadora gráfica a cargo de la identidad visual de la fundación. Elaboración, asesoría y ejecución de piezas gráficas para Mailings, Redes Sociales, página web y para acciones de marketing digital. Elaboración y edición de piezas audiovisuales para insumos internos y para proyectos del área Social y Comercial y construcción de merchandising corporativo.

## **DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS**

**Carolina Larson Mardones**

Es responsable de la administración de recursos físicos, financieros y humanos, manteniendo información de calidad, velando por el cumplimiento de políticas, procedimientos y presupuestos de manera de optimizar los recursos disponibles. Se desprenden las siguientes áreas de trabajo:

1. **Finanzas:** Administrar los recursos físicos y financieros, controlar y mantener información actualizada de ingresos y gastos. Junto a la Gerencia General elaborar presupuesto anual y reportar al Directorio para su aprobación. Consolidar información y presentar proyectos acogidos a ley de donaciones al Ministerio de Desarrollo Social. Preparación y consolidación información FECU Social, análisis y revisión de EEFF anuales para posterior aprobación del Directorio.
2. **Recursos humanos:** Coordinar el manejo de los recursos humanos de la Fundación con procesos transparentes en el reclutamiento, pago de remuneraciones, imposiciones, elaboración de contratos y finiquitos. En conjunto con Gerencia General generar políticas relacionadas al cuidado y retención de personas.
3. **Coordinación con Contador externo,** envío de información de manera mensual de los registros de ingresos y gastos y sus respectivos documentos de respaldo, cálculo de impuestos, remuneraciones y otros. Estudio de abogados en asesorías en materia laboral y otras que permitan el correcto funcionamiento de la Fundación en términos legales.
4. **Coordinación con Gerencia General:** Proveer información oportuna y confiable, de manera periódica, sobre los EEFF y el control presupuestario, aclarar dudas y ver oportunidades de mejora.

Esta Dirección tiene a su cargo las siguientes áreas:

- a) **Encargada de Operaciones:** Tiene como función principal brindar apoyo en la realización de las actividades de las diferentes áreas que conforman la Fundación y dar solución a temas prácticos. Se desprenden las siguientes áreas de trabajo: Manejo de casa e infraestructura asegurando el funcionamiento adecuado de las instalaciones, de manera que permita el desarrollo óptimo de las distintas áreas de la Fundación, además de la supervisión del personal de aseo y jardín. Proveer de todos los insumos necesarios para el correcto desarrollo de las actividades de programa, de los beneficiarios y de las distintas áreas de la Fundación.
- b) **Encargada de Aseo:** Tiene como función mantener limpias y aseadas las instalaciones de la Fundación.

De esta forma el organigrama se refleja de la siguiente forma.





## 2.5 Principales actividades y proyectos

En Fundación Portas trabajamos apoyando a jóvenes que provienen de contextos de pobreza y que estudian en la educación superior. Los acompañamos desde que ingresan a la educación superior hasta que se titulan y encuentran su primer trabajo profesional.

Tenemos excelentes resultados en materia de retención en el sistema de educación y de inserción laboral, a través de un programa de desarrollo personal y académico, además de una beca mensual.

Buscamos que los jóvenes desarrollen una serie de habilidades blandas, que sirvan como herramientas para construir un proyecto de vida integral, que les permita sentirse plenos tanto en lo personal como en lo profesional.

### Actividades

La gestión de la Fundación durante el año 2021 estuvo centrada en 4 grandes objetivos:

#### Programa Abriendo Futuro

Durante el 2021, el Programa Abriendo Futuro pudo ser implementado en distintas regiones del país y llegando a un perfil variado de jóvenes, que cumplen como requisito base, provenir de los primeros deciles socioeconómicos y ser los primeros en sus familias en ingresar a la educación superior.

Así, trabajamos durante el 2021 con 553 becados/as activos, en la RM, VIII y IX región del país. Estos becados/as se distribuyeron en todo el territorio nacional, gracias a las alianzas que mantuvimos y sumamos en el año, sumado a la casa matriz de Portas, ubicada en la comuna de Nuñoa, RM.

Durante el 2021, continuamos con el desafío de virtualizar la intervención, dada la crisis sanitaria, que por segundo año se mantuvo. Por lo que cada una de las actividades se realizaron en modalidad online, (acompañamientos individuales, talleres grupales, tutorías académicas, terapias en salud mental, apoyos para la empleabilidad, etc.) lo que implicó mantener un trabajo remoto, utilizando diversas herramientas digitales, tanto para las actividades individuales como grupales.

Asimismo, muchos de los becados/as se vieron enfrentados a la crisis económica, producto de la Pandemia, lo que implicó otorgar una beca de emergencia a más de 30 becados mensualmente, de mayo a diciembre, complementaria a la beca económica que Portas les entrega.

#### Proyectos de Extensión

Respecto a los proyectos de extensión, el año 2021 se realizaron proyectos en las tres líneas de intervención anteriormente señaladas:

- ✓ Programas de acompañamiento a jóvenes en la educación superior.
- ✓ Proyectos de mejoramiento educativo en colegios de alta vulnerabilidad.
- ✓ Proyectos en Instituciones de Educación Superior (IES).

En su conjunto, fueron 15 los proyectos ejecutados en este año, con un alcance de 9795 beneficiarios directos, en su gran mayoría estudiantes de la educación superior y escolares de educación media, pero también un grupo importante de docentes y para-docentes en contextos de capacitación para el trabajo con jóvenes.

#### Auto-sustentabilidad de la Fundación

El año 2021 se desarrollaron diversas actividades de tipo híbrida (presenciales y a distancia) en concordancia con las posibilidades de paulatino des-confinamiento y ajustes de aforo.

##### 1. Venta de Servicios y Alianzas estratégicas con Empresas e Instituciones de Educación

Se mantuvo el enfoque de alianzas que permitan los excedentes para financiar la operación de Portas y ampliar su impacto positivo en nuestros grupos de interés: Jóvenes de sectores vulnerables que estudian en la educación superior. En este sentido, destacan proyectos que replican la intervención de Portas a través consolidación de alianzas importantes, como Angloamerican, CMPC, Mustakis y otras nuevas como Roche y WOM.

## **2. Programa de Socios:**

Continuamos el desarrollo y trabajo de sumar más socios aportantes económicamente, centrando la gestión principalmente en la fidelización y permanencia.

## **3. Donaciones:**

Se trabajó directamente por el equipo de Captadoras, logrando similares aportes a los años anteriores

## **4. Colectas:**

Durante el 2021 se realizó una gran Colecta en modalidad "On Line", mediante plataforma especial, movilizandando más de 100 voluntarios recaudadores.

## **Posicionamiento e incidencia de la Fundación con su programa de retención de jóvenes de contextos vulnerables en la Educación Superior**

Durante 2021, la Dirección de Comunicaciones siguió en la línea de potenciar el liderazgo de la organización y velar por su posicionamiento en la opinión pública. Se desarrollaron gestiones en medios de comunicación con fines de relacionamiento y de publicaciones en prensa nacional, campañas en redes sociales, alianzas con otras organizaciones, planificación y desarrollo de eventos y seminarios de conversación, diseño de campañas con piezas audiovisuales y contenidos digitales y campañas de posicionamiento del trabajo de Fundación Portas. Algunas de estas acciones buscaron sensibilizar a la opinión pública en temáticas clave para la organización y tenían también como fin atraer donaciones y socios. Destaca la campaña "Interrumpimos" que buscó hacer una pausa en las Redes Sociales y mostrar la realidad de nuestros becados y becadas. "Interrumpimos tu feed, interrumpimos tu reel, para contarte que hay historias que necesitan continuar..." fue parte de los mensajes.

### **a) Medios de comunicación**

En 2021 se enviaron pautas y comunicados de prensa a medios de comunicación de interés de acuerdo a las actividades e hitos que la fundación fue desarrollando, al mismo tiempo se desarrollaron gestiones con periodistas y editores, principalmente con comunicadores vinculados a temas educacionales. Se concretaron 9 apariciones en prensa, entre las que destacan las publicaciones de la Encuesta de Salud Mental e Inclusión, desarrollada por el área de Estudios en conjunto con la Dirección de Comunicaciones.

### **b) Incidencia**

El trabajo de incidencia de Fundación Portas continúa siendo parte fundamental del trabajo del área de Comunicaciones, con involucramiento de otras unidades. Existió un trabajo de búsqueda de vinculación con instituciones afines, organismos públicos y privados y otras organizaciones y el inicio de un trabajo de estudios de incidencia. Se lograron 8 reuniones con expertos y expertas en educación superior, se realizó una medición con el área de investigación sobre Inclusión en la educación superior, se potenció la participación en la mesa de comunicaciones de Acción Colectiva y se ejecutaron campañas de incidencia y sensibilización: Campaña de colecta virtual, Campaña Fondo de Emergencia, Campaña anual de socios en Google, Campaña anual de voluntarios en Google, entre otras.

### **c) Página web y RRSS**

Durante 2021 la página web de Fundación Portas tuvo un incremento importante en los indicadores de medición, tal como se ha experimentado en los últimos períodos. En el número de sesiones, se realizaron 43.369, más de 37.000 usuarios nuevos y más de 250.000 páginas vistas. En cuanto a servicios web coordinados por la Dirección de Comunicaciones se implementó una página para servicios APE (empresas, colegios, IES), se incorporó el sistema oneclick en conjunto con el área Comercial y se creó el sitio [www.regalosolidario.cl](http://www.regalosolidario.cl)

Páginas más vistas: Inicio, socios, voluntarios, empresas, contenido de habilidades blandas, donaciones, quiénes somos.

### **d) Campañas masivas**

Durante 2021, el área de Comunicaciones implementó cuatro campañas de comunicaciones. La primera fue una campaña de socios, la segunda fue una que buscaba personas que quisieran sumarse a la causa en distintas modalidades, la tercera fue una colecta para un fondo de emergencia para apoyar a las y los jóvenes becados más afectados por la pandemia del coronavirus y finalmente, se desarrolló la primera colecta virtual, que nació para reemplazar las tradicionales encuestas presenciales y que tuvo buenos resultados.

En cada una de las campañas se realizó un plan de marketing digital, se utilizó el presupuesto gratuito que entrega google a las organizaciones sociales, se invirtió en publicidad, se utilizaron influenciadores de gran alcance nacional y se gestionaron espacios gratuitos en algunos medios de comunicación.

### **e) Redes sociales**

En redes sociales, se capitalizó el trabajo con la agencia digital LOF realizado en 2020 y nos encargamos de visualizar contenidos genuinos con estrategias propias. En total, realizamos un total de 160 publicaciones en Instagram y Facebook, con un crecimiento de un 18% en Instagram y con 346.674 impresiones. Se registran crecimientos moderados en Twitter y LinkedIn. Se planteó como desafío el desarrollo de una estrategia para estas últimas dos plataformas en 2022.

f) **Diseño y merchandising**

Trabajamos en el diseño de más de 260 gráficas para comunicar el trabajo de Portas y responder a las solicitudes internas de cada una de las áreas. Por otra parte, los envíos de Mailings a bases de datos lograron un 25% promedio de apertura y se desarrolló apoyo en merchandising para actividades de extensión y de relacionamiento.

g) **Apoyo de Comunicaciones**

El área de Comunicaciones apoya cada necesidad comunicacional de las áreas Comercial y Social, elaborando propuestas de difusión, planes de contenidos, estrategias de marketing digital, asesoría y diseño gráfico o audiovisual e importantes convocatorias masivas. Destacan en 2021: Convocatoria beca Portas en RM y Biobío, Organización semana de Voluntarios, Apoyo comunicacional para jornadas de exportados, jornada jóvenes Portas, entre otros.

## b. Proyectos

<b>NOMBRE DEL PROYECTO</b>	Curso de habilidades para aprendizaje I/ Facultad de Ingeniería Universidad Alberto Hurtado
<b>Público Objetivo / Usuarios</b>	Estudiantes de Ingeniería de primer año
<b>Objetivos del proyecto</b>	Tiene por objetivo desarrollar habilidades para la vida universitaria y se abordan temáticas como el autoconocimiento, comunicación efectiva, relaciones interpersonales, etc.
<b>Número de usuarios directos alcanzados</b>	126 estudiantes
<b>Resultados obtenidos</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 126 capacitados en herramientas socioemocionales en pro de su permanencia en la educación superior.</li> <li>• 93% cumplimiento de objetivo</li> <li>• 98% satisfacción de usuario</li> </ul>
<b>Actividades realizadas</b>	42 sesiones en total (14 sesiones de taller para cada curso, 3 cursos en total). 56 horas totales de intervención
<b>Lugar geográfico de ejecución</b>	Modalidad on line

<b>NOMBRE DEL PROYECTO</b>	Curso-Acompañamiento Proyecto Vita/ Facultad de Derecho Universidad Alberto Hurtado
<b>Público Objetivo / Usuarios</b>	Estudiantes de Derecho de primer año
<b>Objetivos del proyecto</b>	Tiene por objetivo desarrollar capacidades y habilidades pro permanencia, abordando temáticas como el autoconocimiento, comunicación efectiva, relaciones interpersonales, etc.
<b>Número de usuarios directos alcanzados</b>	73 estudiantes
<b>Resultados obtenidos</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 73 estudiantes capacitados en herramientas socioemocionales en pro de su permanencia en la educación superior y proyecto de vida.</li> <li>• 99% cumplimiento de objetivo</li> <li>• 100% satisfacción de usuario</li> </ul>
<b>Actividades realizadas</b>	Clases regulares, acompañamiento personalizado a cada estudiante, reuniones en grupos pequeños para reflexionar temas del curso.
<b>Lugar geográfico de ejecución</b>	Modalidad on line

<b>NOMBRE DEL PROYECTO</b>	Escuela de Tutores/ Facultad de Derecho Universidad Alberto Hurtado
<b>Público Objetivo / Usuarios</b>	Estudiantes de Derecho
<b>Objetivos del proyecto</b>	Conocer y practicar herramientas para la tutoría par.

<b>Número de usuarios directos alcanzados</b>	15
<b>Resultados obtenidos</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 15 jóvenes capacitados en herramientas para la tutoría</li> <li>• 93% cumplimiento de objetivo</li> <li>• 93% satisfacción de usuario</li> </ul>
<b>Actividades realizadas</b>	3 sesiones de 4 horas cada una: 12 horas totales de intervención.
<b>Lugar geográfico de ejecución</b>	Modalidad on line

<b>NOMBRE DEL PROYECTO</b>	Jornada retorno a presencialidad/ Facultad de Derecho Universidad Alberto Hurtado
<b>Público Objetivo / Usuarios</b>	Estudiantes de Derecho
<b>Objetivos del proyecto</b>	Promover el protagonismo y el compañerismo entre estudiantes de la carrera de Derecho.
<b>Número de usuarios directos alcanzados</b>	15
<b>Resultados obtenidos</b>	15 jóvenes participan de la jornada
<b>Actividades realizadas</b>	Taller de 2 horas totales para promover el vínculo.
<b>Lugar geográfico de ejecución</b>	Presencial

<b>NOMBRE DEL PROYECTO</b>	Cursos de habilidades para enseñanza. IPLACEX
<b>Público Objetivo / Usuarios</b>	Estudiantes de Iplacex 1er. año
<b>Objetivos del proyecto</b>	Tiene por objetivo promover habilidades socioemocionales en estudiantes de primer año en la educación superior.
<b>Número de usuarios directos alcanzados</b>	394 participantes.
<b>Resultados obtenidos</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 394 participantes capacitados</li> <li>• 95% cumplimiento de objetivo</li> <li>• 98% satisfacción de usuario</li> </ul>
<b>Actividades realizadas</b>	13 cursos con 10 sesiones cada uno.
<b>Lugar geográfico de ejecución</b>	Modalidad on line

<b>NOMBRE DEL PROYECTO</b>	Talleres Mindfulness. IPLACEX
<b>Público Objetivo / Usuarios</b>	Estudiantes Iplacex. Voluntario
<b>Objetivos del proyecto</b>	Ampliar los recursos internos que les permitan gestionar de mejor forma el estrés y la ansiedad.
<b>Número de usuarios directos alcanzados</b>	60 participantes.
<b>Resultados obtenidos</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 60 participantes capacitados</li> <li>• 99% cumplimiento de objetivo</li> <li>• 99% satisfacción de usuario</li> </ul>
<b>Actividades realizadas</b>	Ciclo de 6 talleres de una hora cada uno, para estudiantes de Iplacex. La participación es voluntaria.
<b>Lugar geográfico de ejecución</b>	Modalidad on line

<b>NOMBRE DEL PROYECTO</b>	Semana de Bienvenida/ Inacap
<b>Público Objetivo / Usuarios</b>	Estudiantes primer año Inacap
<b>Objetivos del proyecto</b>	Taller para estudiantes de primer año de 90 minutos de duración. Se interviene en todas las sedes y carreras de Inacap. El foco es la integración entre pares y reconocer el apoyo de la institución
<b>Número de usuarios directos alcanzados</b>	7274
<b>Resultados obtenidos</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 7274 jóvenes participantes</li> <li>• 88% cumplimiento de objetivo</li> <li>• 93% satisfacción de usuario</li> </ul>
<b>Actividades realizadas</b>	494 horas totales de intervención, 329 talleres ejecutados.
<b>Lugar geográfico de ejecución</b>	Modalidad on line

<b>NOMBRE DEL PROYECTO</b>	Formación de Delegados/ Inacap
<b>Público Objetivo / Usuarios</b>	Estudiantes Inacap
<b>Objetivos del proyecto</b>	Capacitación en habilidades de liderazgo y comunicación efectiva para estudiantes representantes de carreras (4 hrs. de capacitación)
<b>Número de usuarios directos alcanzados</b>	1041

<b>Resultados obtenidos</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 1041 jóvenes participan de la jornada</li> <li>• 90% cumplimiento de objetivo</li> <li>• 87% satisfacción de usuario</li> </ul>
<b>Actividades realizadas</b>	Formación de 4 horas para cada sede de Inacap (27 sedes en total). 108 horas totales de intervención.
<b>Lugar geográfico de ejecución</b>	Modalidad on line

<b>NOMBRE DEL PROYECTO</b>	Construye tu Futuro / Anglo American.
<b>Público Objetivo / Usuarios</b>	Estudiantes preuniversitarios de Anglo American
<b>Objetivos del proyecto</b>	Acompañar en el proceso de integración a estudiantes de la educación superior, egresados del preuniversitario de Anglo American.
<b>Número de usuarios directos alcanzados</b>	46 participantes.
<b>Resultados obtenidos</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 46 estudiantes beneficiarios</li> <li>• 100% cumplimiento de objetivo</li> <li>• 97% satisfacción de usuario</li> </ul>
<b>Actividades realizadas</b>	Programa de acompañamiento en primer año. 450 horas totales de intervención. Se realizan acompañamientos, talleres grupales, derivaciones académicas, en salud mental y beca de mantención.
<b>Lugar geográfico de ejecución</b>	Modalidad on line

<b>NOMBRE DEL PROYECTO</b>	Ciclo de proyecto Vital / Colegio Ayelén
<b>Público Objetivo / Usuarios</b>	Estudiantes de tercero y cuarto medio.
<b>Objetivos del proyecto</b>	Promover el desarrollo del proyecto de vida integral, potenciando el autoconocimiento y la continuidad de estudios, en estudiantes de enseñanza media.
<b>Número de usuarios directos alcanzados</b>	180 participantes.
<b>Resultados obtenidos</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 180 participantes capacitados</li> <li>• 79% cumplimiento de objetivo</li> <li>• 77% satisfacción de usuario</li> </ul>
<b>Actividades realizadas</b>	Talleres para estudiantes de 3° (8 talleres) y 4° medio (10 talleres) con foco en el proyecto de vida. 36 horas totales de intervención
<b>Lugar geográfico de ejecución</b>	Modalidad híbrida

<b>NOMBRE DEL PROYECTO</b>	Escuela de Mentores/ Enac
<b>Público Objetivo / Usuarios</b>	Mentores ENAC
<b>Objetivos del proyecto</b>	Entregar herramientas prácticas para el desarrollo de las mentorías pares
<b>Número de usuarios directos alcanzados</b>	16 participantes.
<b>Resultados obtenidos</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 16 participantes capacitados</li> <li>• 98% cumplimiento de objetivo</li> <li>• 100% satisfacción de usuario</li> </ul>
<b>Actividades realizadas</b>	Intervención dirigida a mentores profesionales de la institución en 3 módulos de 4 horas cada uno (12 horas en total) en: conceptos clave del mentor, habilidades para el acompañamiento y habilidades de metacognición..
<b>Lugar geográfico de ejecución</b>	Modalidad on line

<b>NOMBRE DEL PROYECTO</b>	Capacitación equipo encargado de mentorías/ Enac
<b>Público Objetivo / Usuarios</b>	Equipos de trabajo ENAC
<b>Objetivos del proyecto</b>	Desarrollar herramientas prácticas de acompañamiento en los mentores
<b>Número de usuarios directos alcanzados</b>	16 participantes.
<b>Resultados obtenidos</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 16 participantes capacitados</li> <li>• 92% cumplimiento de objetivo</li> <li>• 78% satisfacción de usuario</li> </ul>
<b>Actividades realizadas</b>	Capacitación al equipo encargado de las mentorías pares en habilidades de acompañamiento, gestión de los mentores y habilidades clave para el rol.
<b>Lugar geográfico de ejecución</b>	Modalidad on line

<b>NOMBRE DEL PROYECTO</b>	Ciclo de Charlas/ Mueve TP
<b>Público Objetivo / Usuarios</b>	Comunidad educativa
<b>Objetivos del proyecto</b>	Conocer los factores que inciden en el proceso de transición escuela- educación superior
<b>Número de usuarios directos alcanzados</b>	50 participantes.



<b>Resultados obtenidos</b>	50 participantes.
<b>Actividades realizadas</b>	Ciclo de 5 charlas, dirigidas por expertos, de 1 hora de duración cada una, para conocer diferentes aspectos clave de la transición escuela- educación superior
<b>Lugar geográfico de ejecución</b>	Modalidad on line

<b>NOMBRE DEL PROYECTO</b>	Charla Motivacional/ NODO
<b>Público Objetivo / Usuarios</b>	Estudiantes de 3ro y 4to medio.
<b>Objetivos del proyecto</b>	Conocer los tópicos de reflexión relevantes para la exploración vocacional de estudiantes de 3°y 4° medio.
<b>Número de usuarios directos alcanzados</b>	30 participantes.
<b>Resultados obtenidos</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 30 participantes</li> <li>• 94% cumplimiento de objetivo</li> <li>• 98% satisfacción de usuario</li> </ul>
<b>Actividades realizadas</b>	Charla para 4 cursos (3° y 4° medios) de 2 colegios de la Región de la Araucanía, con foco en la toma de decisiones responsable y la motivación hacia los estudios secundarios.
<b>Lugar geográfico de ejecución</b>	Modalidad on line

<b>NOMBRE DEL PROYECTO</b>	Capacitaciones orientadoras y talleres para estudiantes / SEG
<b>Público Objetivo / Usuarios</b>	Orientadoras SEG y estudiantes de cuarto medio de red de colegios SEG.
<b>Objetivos del proyecto</b>	Promover el proyecto de vida íntegro de los y las estudiantes pertenecientes a Red de Colegios SEG.
<b>Número de usuarios directos alcanzados</b>	20 docentes y paradocentes y 400 estudiantes.
<b>Resultados obtenidos</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 420 estudiantes en total</li> <li>• 88% cumplimiento de objetivo</li> <li>• 100% satisfacción de usuario</li> </ul>
<b>Actividades realizadas</b>	Capacitación en 3 módulos (proyecto de vida, transición escuela- E.S y exploración vocacional) a orientadoras y equipos docentes de red de colegios SEG. Además, considera 3 talleres para cada 4° medio de los colegios en los temas abordados en cada módulo.
<b>Lugar geográfico de ejecución</b>	Modalidad on line

## 2.6 Identificación e involucramiento con Grupos de interés

Grupo de interés	Forma de relacionamiento
Jóvenes becados, participantes en los distintos programas.	Participación directa en el Programa de la Fundación (Abriendo Futuro), como en los programas réplicas de este, en alianzas con terceros.
Familia de los jóvenes participantes	Participación directa e indirecta en actividades de la Fundación que involucran apoyo familiar: ceremonia de cierre del año y ceremonia titulación.
Universidad y otras instituciones de Educación Superior	Es el lugar donde los jóvenes se desarrollan académicamente, siendo el principal motor el terminar sus carreras. Así mismo se establecen alianzas para el desarrollo de talleres y actividades de integración.
Escuelas y Colegios de alto índice de vulnerabilidad	La relación es directa, en tanto sus estudiantes postulan a la beca del programa de la Fundación y sus réplicas. También se desarrolla trabajo de apoyo al proyecto educativo, mediante el desarrollo de talleres y cursos que favorecen el desarrollo socioemocional de sus estudiantes.
Voluntarios	Participan directamente en la intervención, facilitando talleres y comunidades a los jóvenes becados. La red de voluntarios entrega horas pro bono atendiendo derivaciones psiquiátricas y psicológicas. También donan horas apoyando aprendizaje académico en tutorías de nivelación y apoyos individuales.
Donantes / Socios	Se trata de empresas y personas que colaboran donando bienes pecuniarios y no pecuniarios, que van en directo beneficio de jóvenes becados.
Empresas en Alianza	Trabajo colaborativo que permite la escalabilidad del impacto, a través de réplicas de nuestro programa de acompañamiento, impactando positivamente grupos específicos que son del interés de Fundación Portas: Jóvenes estudiantes de la educación superior: de origen mapuche de la región del Biobío y Araucanía (Alianza con CMPC); Jóvenes de la Comuna de Recoleta (Alianza con Mustakis), entre otras.

## 2.7 Prácticas relacionadas con la evaluación y medición de la satisfacción de los usuarios

Resultados Programa Abriendo Futuro por sede:

- a) *Casa Matriz*: Durante el 2021, la casa matriz tuvo a su cargo a 124 becados/as activos. La tasa de asistencia promedio a las actividades fue de 92,8%; el indicador de permanencia en la educación superior de 100%, es decir no hubo ningún becado/a que dejara sus estudios durante el año; un indicador de empleabilidad de los titulados de 88% y se titularon 19 jóvenes.
- b) *Recoleta (en alianza con Fundación Mustakis)*: Este proyecto que becó a jóvenes del sector norte de la capital (Recoleta, Conchalí, Huechuraba, entre otras) tuvo a su cargo 39 becados/as activos. La tasa de asistencia promedio a las actividades fue de 86%; el indicador de permanencia en la educación superior de 100%. En este proyecto no se reporta número de titulados, pues aún los jóvenes no finalizan sus trayectorias académicas.
- c) *Biobío (en alianza con CMPC)*: Durante el 2021, el proyecto tuvo a su cargo a 401 becados/as activos, todos ellos provenientes de comunidades mapuche de la región del Biobío y la Araucanía. A su vez, muchos de ellos y ellas, migraron de sus hogares de origen para estudiar en zonas mayormente urbanas, carreras tanto técnicas como profesionales. La tasa de asistencia promedio a las actividades fue de 87%; el indicador de permanencia en la educación superior de 99,2%; un indicador de empleabilidad de nuestros titulados de 92% y hubo 26 nuevos titulados.

Con estos resultados por sede y sacando un promedio ponderado por indicador, tenemos que en los Programas Abriendo Futuro el 2021 llegamos a 553 becados/as, con una tasa de asistencia del 88% a todas las actividades; un indicador de permanencia de 99,7%; una titulación oportuna de 87%; un indicador de empleabilidad de nuestros titulados de 90% y una nota de satisfacción con la intervención de un 6.5 puesta por nuestros beneficiarios, y 45 nuevos titulados/as.

Junto a lo anteriormente mencionado, cabe destacar que en total se realizaron 3092 horas de acompañamiento individual a los becados/as, 636 horas de talleres para el desarrollo de habilidades blandas (318 sesiones), 63 horas de mentorías para los becados/as ad portas de titularse y 1299 horas de derivaciones a voluntarios/as Portas. Respecto a este último punto, cabe mencionar que durante el 2021 el área de voluntariado, que hace posible gran parte de la intervención del Programa Abriendo Futuro, tuvo un crecimiento exponencial, dado también el alcance de becados/as que tuvimos durante el año. Así, hubo 120 voluntarios activos, quienes realizaron no sólo acciones puntuales como una tutoría académica específica, sino que intervenciones de largo aliento como lo son ofrecer terapia psicológica o psiquiátrica, realizar ciclos de talleres para el desarrollo de habilidades blandas, procesos de apoyo psicopedagógicos, mentorías (promedio 5 sesiones), entre otras importantes actividades. Es importante destacar que en la evaluación que los voluntarios y voluntarias hacen del trabajo en Portas, en los ítems que les pedían que valoraran información disponible para realizar su tarea, espacios de inducción, canales de comunicación y orientación y resolución de dudas, se obtuvo la nota máxima.

## 2.8 Participación en redes y coordinación con otros actores

En cuanto a las alianzas estratégicas del área de Empleabilidad y Desarrollo Profesional, se agrupan en tres áreas; 1. Alianzas para trabajo part time y de temporada, donde se abrió y consolidó una nueva alianza con Verisure, Contact Center Banco Estado, Mamma Terra, Tutor Doctor, 2. Alianzas para prácticas profesionales y primer empleo: Transporte de Combustibles Chile, Belén Educa, Constructora EBCO, Cámara Chilena de la Construcción, CMPC Celulosa. 3. Alianzas de apoyo al área, Fundación OCIDES, OMIL Providencia, Centro de Desarrollo profesional PUC, Coordinadora Ciclo Profesional UDP, COS. Desde el trabajo del área de Voluntariado, se fortaleció el vínculo histórico con Fundación Comunidad y Servicio de Newfield Network trabajando junto a 46 voluntarios(as) con formación en Coach Ontológico para la ejecución de nuestras comunidades y encuentros. Se realizó un taller sobre Mitos de la Vacuna y un taller sobre Manejo del Estrés y la Ansiedad para nuestros(as) becados(as) en alianza con el Centro Plenus, especialista en estas temáticas. Oficializamos una alianza con Wom, quienes facilitaron talleres de habilidades blandas durante el segundo semestre.

## 2.9 Reclamos o Incidentes

En Fundación Portas nos encontramos desarrollando un protocolo de reclamos establecido. Sin embargo, en el periodo informado, no se han presentado situaciones de incumplimiento, incidentes y/o reclamos relevantes.

## 2.10 Prácticas de gestión ambiental

No se reportan indicadores de gestión ambiental.

### 3. Información de desempeño

#### 3.1 Objetivos e indicadores de gestión

Objetivo general	Indicador (principal de gestión)	Resultado
<p><b>Permanencia en la educación superior:</b> se refiere al porcentaje de jóvenes que entran a la Fundación y que logran permanecer, terminar su carrera y titularse.</p> <p>Meta: al menos el 90% de los jóvenes que han pasado por Portas permanecen en la Educación Superior.</p>	(N° de jóvenes que permanecen (o se han titulado) de la educación superior del programa/ N° de jóvenes que han pasado por el programa)	92%

\*Esta cifra contempla toda la historia de Portas hasta diciembre 2021.

#### CUADRO OBJETIVOS ESPECÍFICOS

Objetivo específico	Indicador	Resultado
<p><b>Titulación Oportuna de los jóvenes Portas:</b> se refiere al porcentaje de jóvenes que se titula en los años estipulados por malla que dura su carrera hasta un margen de dos semestres.</p>	(N° de jóvenes que terminan su carrera en los años estipulados por malla con un margen de dos semestres / Total de jóvenes titulados Portas)	87%
<p><b>Inserción Laboral Exitosa:</b> se refiere a que los jóvenes se inserten laboralmente dentro de los primeros 6 meses desde que se titulan y encuentren trabajo relacionado a lo que se estudió.</p>	{(N° jóvenes que se inserta en un trabajo profesional remunerado antes de los 6 primeros meses y encuentra trabajo relacionado con lo que estudió) / Total de jóvenes activos laboralmente en Portas}	90%

#### 3.2 Indicadores financieros

#### CUADRO DE INDICADORES FINANCIEROS

a. Ingresos Operacionales (en M\$)	2021	2020
- Con restricciones		
- Sin restricciones	1.620.294	954.256
<b>TOTAL, DE INGRESOS OPERACIONALES</b>	<b>1.620.294</b>	<b>954.256</b>

<b>b. Origen de los ingresos operacionales:</b>		
$\frac{\text{Ingresos provenientes del extranjero}}{\text{Total de ingresos operacionales}} \times 100$	%	%
<b>c. Otros indicadores relevantes:</b>		
$\frac{\text{Donaciones acogidas a beneficio tributario(i)}}{\text{Total de ingresos operacionales}} \times 100$	89%	81%
$\frac{\text{Gastos de dirección y administración(ii)}}{\text{Total costos operacionales}} \times 100$	5%	7%
$\frac{\text{Remuneración principales ejecutivos(iii)}}{\text{Total remuneraciones}} \times 100$	35%	38%

i – Todas aquellas por las que se haya emitido un certificado de donación.

ii – Excluye remuneraciones. Corresponde a la cuenta con el mismo nombre, incluida en el estado de actividades.

iii – Debe coincidir con lo informado en la correspondiente nota explicativa a los estados financieros.

## **4. ESTADOS FINANCIEROS**

### **4.1 ESTADO DE SITUACIÓN FINANCIERA (Balance General)**

31 de diciembre de 2021 y 2020

<b>ACTIVOS</b>	<b>2021 M\$</b>	<b>2020 M\$</b>
<b>Circulante</b>		
4.11.1 Disponible: Caja y Bancos	247.496	71.783
4.11.2 Inversiones temporales		
4.11.3.3 Cuotas sociales por cobrar		
4.11.3.4 Otras cuentas por cobrar	49.949	1.637
4.11.3.5 Varios deudores		
4.11.4 Otros activos circulantes		
4.11.4.1 Existencias		
4.11.4.2 Impuestos por recuperar	220	220
4.11.4.3 Gastos pagados por anticipado		
4.11.4.4 Otros	1.305	276
4.11.5 Activos circulantes con restricciones		
<b>4.11.0 Total Activo Circulante</b>	<b>298.970</b>	<b>73.916</b>

<b>Activo Fijo</b>		
4.12.1 Terrenos		
4.12.2 Construcciones	138.465	138.465
4.12.3 Muebles y útiles		
4.12.4 Vehículos		
4.12.5 Otros activos fijos	21.233	15.133
4.12.6 (-) Depreciación acumulada	(37.200)	(32.391)
4.12.7 Activos fijos con restricciones (neto)		
4.12.8 Activos fijos reservados (neto)		
<b>4.12.0 Total Activo Fijo Neto</b>	<b>122.498</b>	<b>121.207</b>

<b>Otros Activos</b>		
4.13.1 Inversiones	(59.583)	(41.046)
4.13.2 Otros activos con restricciones		
4.13.3 Otros activos reservados		
4.13.4 Cuentas por cobrar EERR	1.166.926	1.062.427
<b>4.13.0 Total Otros Activos</b>	<b>1.107.343</b>	<b>1.021.381</b>

<b>4.10.0 TOTAL ACTIVOS</b>	<b>1.528.811</b>	<b>1.216.504</b>
-----------------------------	------------------	------------------

<b>PASIVOS Y PATRIMONIO</b>	<b>2021 M\$</b>	<b>2020 M\$</b>
<b>Corto plazo</b>		
4.21.1 Obligación con bancos e instituciones financieras		
4.21.2 Cuentas por Pagar y Acreedores Varios	321.629	300.587
4.21.3 Fondos y proyectos en administración		
4.21.4 Otros pasivos		
4.21.4.1 Impuestos por pagar	1.016	
4.21.4.2 Retenciones		
4.21.4.3 Provisiones	72.470	42.985
4.21.4.4 Otros pasivos corrientes	76.231	
4.21.4.5 Cotizaciones Previsionales	10.075	8.064
<b>4.21.0 Total Pasivo a Corto Plazo</b>	<b>481.420</b>	<b>351.636</b>

<b>Largo Plazo</b>		
4.22.1 Obligaciones con bancos e instituciones financieras		
4.22.2 Fondos y proyectos en administración		
4.22.3 Acreedores a largo plazo		
4.22.3.1 Préstamos de terceros		
4.22.3.2 Por pagar a personas y entidades relacionadas	9.009	
4.22.4 Provisiones		
4.22.5 Otros pasivos a largo plazo		
<b>4.22.0 Total Pasivo a Largo Plazo</b>	<b>9.009</b>	<b>0</b>

<b>4.20.0 TOTAL PASIVOS</b>	<b>490.430</b>	<b>351.636</b>
-----------------------------	----------------	----------------

<b>PATRIMONIO</b>		
4.31.1 Utilidad o pérdida del ejercicio	174.284	(73.818)
4.31.2 Capital	526.298	526.298
4.31.3 Revalorización de Capital	405.345	405.345
4.31.4 Utilidades o pérdidas acumuladas	-67.546	7.043
<b>4.31.0 TOTAL PATRIMONIO</b>	<b>1.038.381</b>	<b>864.868</b>

<b>4.30.0 TOTAL PASIVOS Y PATRIMONIO</b>	<b>1.528.811</b>	<b>1.216.504</b>
--	------------------	------------------

Las notas adjuntas forman parte integral de estos estados financieros.

## 4.2 ESTADO DE ACTIVIDADES

1 de enero al 31 de diciembre de 2021 y 2020

	2021 M\$	2020 M\$
<b>Ingresos Operacionales</b>		
<b>Privados</b>		
4.40.1.1 Donaciones (Socios y Empresas)	1.448.412	768.644
4.40.1.2 Colectas	13.648	11.810
4.40.1.3 Ventas de bienes y servicios	139.197	88.279
4.40.1.4 Fondos Concursables y otros fondos	13.138	85.522
4.40.1.5 Otros	5.899	
<b>Estatales</b>		
4.40.1.6 Subvenciones		
4.40.1.7 Proyectos		
4.40.1.8 Venta de bienes y servicios		
4.40.1.9 Otros		
<b>4.40.0 Total Ingresos Operacionales</b>	<b>1.620.294</b>	<b>954.255</b>
<b>Gastos Operacionales</b>		
4.50.1 Costo de remuneraciones y honorarios	(536.172)	(427.362)
4.50.2 Gastos Generales de Operación		(1.723)
4.50.3 Gastos Administrativos	(75.274)	(69.661)
4.50.4 Becas	(814.706)	(483.204)
4.50.5 Depreciación	(4.809)	(4.083)
4.50.6 Costo directo venta de bienes y servicios		
4.50.7 Otros costos de proyectos específicos		
4.50.7 Otros costos operacionales		
<b>4.50.0 Total Costos Operacionales</b>	<b>(1.430.961)</b>	<b>(986.033)</b>
<b>4.60.0 Superávit (Déficit) Operacional</b>	<b>189.333</b>	<b>(31.778)</b>
<b>Ingresos No Operacionales</b>		
4.71.1 Renta de inversiones	3.488	6
4.71.2 Ajuste por tipo de cambio (C*C EERR)		
4.71.3 Intereses (C*C EERR)		
4.71.4 Otros ingresos no operacionales		
4.71.5 Resultado Empresas Relacionadas	(18.537)	(42.046)
<b>4.71.0 Total Ingresos No Operacionales</b>	<b>(15.049)</b>	<b>(42.040)</b>
<b>Egresos No Operacionales</b>		
4.72.1 Gastos financieros		
4.72.2 Pérdida en venta de activos		
4.72.3 Pérdida por siniestros		
4.72.4 Otros gastos no operacionales		
<b>4.72.0 Total Egresos No Operacionales</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>4.70.0 Superávit (Déficit) No Operacional</b>	<b>174.284</b>	<b>(42.040)</b>
<b>4.80.1 SUPERÁVIT / (DÉFICIT) ANTES DE IMPUESTOS Y PARTIDAS EXTRAORDINARIAS</b>	<b>174.284</b>	<b>(73.818)</b>
4.80.2 Impuesto a la renta		
4.80.3 Aportes extraordinarios		
<b>4.80.0 SUPERÁVIT / (DÉFICIT) DEL EJERCICIO</b>	<b>174.284</b>	<b>(73.818)</b>



## A. Estado de Flujo de Efectivo 1° de Enero al 31 de Diciembre de 2021

	2021 M\$	2020 M\$
<b>Flujo de efectivo proveniente de actividades operacionales</b>		
4.71.1 Donaciones recibidas	1.445.100	768.644
4.71.2 Subvenciones recibidas		
4.71.3 Cuotas sociales cobradas		
4.71.4 Otros ingresos recibidos	134.315	100.090
4.71.5 Sueldos y honorarios pagados (menos)	(1.304.018)	(898.569)
4.71.6 Pago a proveedores (menos)	(99.355)	(183.339)
4.71.7 Cuentas por cobrar clientes	52.216	3.879
4.71.8 Gastos Generales (menos)	(80.301)	(75.740)
4.71.9 Impuestos pagados (menos)		
<b>4.71.0 Total Flujo Neto Operacional</b>	<b>147.947</b>	<b>(285.035)</b>
<b>Flujo de efectivo proveniente de actividades de inversión</b>		
4.72.1 Venta de activos fijos		
4.72.2 Compra de activos fijos (menos)	(6.099)	(798)
4.72.3 Inversiones de largo plazo (menos)		
4.72.4 Compra / venta de valores negociables (neto)		
<b>4.72.0 Total Flujo Neto de Inversión</b>	<b>(6.099)</b>	<b>(798)</b>
<b>Flujo de efectivo proveniente de actividades de financiamiento</b>		
4.73.1 Préstamos recibidos	13.407	
4.73.2 Intereses recibidos	19.727	131.174
4.73.3 Pago de préstamos (menos)		
4.73.4 Gastos financieros (menos)		
4.73.5 Fondos recibidos en administración		155.681
4.73.6 Fondos usados en administración (menos)		
<b>4.73.0 Total Flujo de financiamiento</b>	<b>33.134</b>	<b>287.435</b>
<b>4.70.0 Flujo Neto Total</b>	<b>174.982</b>	<b>1.602</b>
<b>4.74.0 Variación neta del efectivo</b>	<b>174.982</b>	<b>1.602</b>
<b>4.74.1 Saldo inicial de Efectivo y Efectivo Equivalente</b>	<b>71.783</b>	<b>70.181</b>
<b>4.74.2 Saldo final de Efectivo y Efectivo Equivalente</b>	<b>246.765</b>	<b>71.783</b>

**\*Flujo correspondiente a préstamo se encuentra contabilizado en acreedores varios.**

## **4.3 NOTAS EXPLICATIVA A LOS ESTADOS FINANCIEROS**

### **1. Información General**

Fundación Portas es una Fundación radicada en Chile. El domicilio de su sede social y principal del negocio es Avenida Pedro de Valdivia 2921, Ñuñoa. Sus actividades principales son la implementación del Proyecto Portas y la venta de bienes y servicios educacionales de modo de financiar parte de la operación de la Fundación.

### **2. Criterios de Contabilidad**

a. **Período Contable**

Los presentes estados financieros se encuentran referidos al período de doce meses comprendido entre el 1 de enero y el 31 de diciembre de 2021 y 2020.

b. **Bases de preparación**

Los estados financieros han sido preparados de acuerdo a las Normas Internacionales de Información Financiera – NIIF (IFRS)

c. **Bases de consolidación**

No aplica base de consolidación ya que no existen filiales de la Fundación sino sólo una casa matriz.

d. **Criterio de reconocimiento de ingresos**

Los ingresos se reconocen sobre la base de lo devengado, al momento de establecerse compromisos contractuales o formales por donaciones o subvenciones, y por el perfeccionamiento de las ventas de bienes o servicios.

e. **Bases de conversión**

Los saldos en dólares estadounidenses y unidades de fomento incluidos en el estado de posición financiera han sido traducidos a pesos al cierre del ejercicio, de acuerdo al tipo de cambio informado por el Banco Central de Chile y al valor de cierre de la unidad reajutable, conforme a las siguientes paridades:

	<u>\$ por unidad</u>
Dólares estadounidenses	844,69
Unidad de fomento	30.991,74

f. **Activo Fijo**

Los bienes del activo fijo se registran a su valor de adquisición y/o construcción.

La depreciación es determinada en base al método lineal considerando la vida útil asignada para los distintos grupos de bienes.

g. **Existencias**

No hay existencias registradas.

h. **Criterios de valorización de inversiones.**

La Fundación no cuenta con inversiones que necesiten criterio de valoración.

- i. Bases y forma de cálculo de la indemnización por años de servicio

La Fundación no provisiona las Indemnizaciones por año de servicio por lo que no se ven reflejadas en el estado de posición financiera.

### **3. Cambios Contables**

Durante el ejercicio terminado al 31 de diciembre de 2021, no se han producido cambios contables que afecten significativamente la interpretación de los presentes estados financieros.

### **4. Efectivo y efectivo equivalente**

Se registra como disponible  
Banco Crédito e inversiones: M\$239.739  
Banco Estado: M\$7.026

### **5. Fuentes de Financiamiento y aportes por cobrar**

- Endeudamiento financiero: no hay.
- Donantes principales con los montos de la donación: CMPC M\$1.280.000; Inversiones Convento Viejo M\$10.000; Roche Chile Ltda. M\$4.560.
- Fondos provenientes del gobierno: no hay.
- Uso del sitio web como plataforma para captar fondos [www.fundacionportas.cl](http://www.fundacionportas.cl)

### **6. Impuesto a la renta**

La Fundación ha reconocido sus obligaciones tributarias en base a las disposiciones legales vigentes. Al existir una pérdida tributaria no se hará pago de impuestos y se solicitó la devolución del PPM pagado relativo al ejercicio 2021 que totaliza, \$385.983.

### **7. Contingencias y compromisos**

A la fecha la Fundación no presenta contingencias ni compromisos vigentes.

### **8. Remuneraciones de los Directores, Consejeros y equipo ejecutivo**

El Directorio de la Fundación no recibe remuneraciones por su trabajo.  
Las remuneraciones del equipo Directivo (Gerente General y Directores de Área (4)) de la Fundación totalizan M\$169.784 para el año 2021.

### **9. Patrimonio**

#### **a. Variaciones Patrimoniales**

	Sin Restricciones	Restricciones Temporales	Restricciones Permanentes	Total
Patrimonio Inicial	<b>864.868</b>			<b>864.868</b>
Trasposos por término de restricciones				
Variación según Estado de Actividades	<b>173.515</b>			<b>173.515</b>
Otros movimientos (excepcional, se deben explicitar al pie)				
Patrimonio Final	<b>1.038.383</b>			<b>1.038.383</b>

**a. Apertura por proyecto**

Las principales y actividades y proyectos se encuentran descritos en la Sección 2.5, en Fundación Portas estamos trabajando en una matriz de costos que estén asociados a cada proyecto ejecutado.

**Eventos Posteriores**

No existen eventos posteriores que reportar.

## 5. Manifestación de responsabilidad de la Dirección

Los abajo firmantes se declaran responsables respecto de la integridad y veracidad de la información incorporada en el presente informe anual, referido al 31 de diciembre de 2021:

Nombre	Cargo	RUN	Firma
Octavio Lizama S.	Presidente Directorio	10.034.600-1	_____
Carolina Larson M.	Directora Administración y Finanzas	13.724.666-k	_____

En caso de no constar firmas rubricadas en este documento electrónico por favor marque la siguiente casilla:

Las firmas constan en documento original entregado al Ministerio de Justicia

Fecha: 31 de julio de 2022