

# PRESENTACIÓN ESTÁNDAR DE MEMORIA Y BALANCE DE ORGANIZACIONES DE LA SOCIEDAD CIVIL "FECU SOCIAL"



Fecha de publicación: 2023-10-23

Período reportado: 1 de enero al 31 de diciembre de 2022

Documento generado por fecusocial.cl

## 1. Carátula

### 1.1 Identificación

a. Nombre de la Organización	Fundación Portas
b. RUT de la Organización	72.399.200-1
c. Tipo de Organización	Fundación
d. Relación de Origen	Particular
e. Personalidad Jurídica	N°12709 Decreto Supremo N°1364, de fecha 24 de Noviembre de 1993
f. Domicilio de la sede principal	Avda. Pedro de Valdivia 2921, Ñuñoa, región Metropolitana
g. Representante legal	María Eugenia López Zalaquett 14.448.252-2
h. Sitio web de la organización	www.fundacionportas.cl
i. Persona de contacto	Carolina Larson M., Directora Administración, Finanzas y Personas, clarson@fundacionportas.cl, +56956721686

### 1.2 Información de la organización

a. Presidente del Directorio	Octavio Lizama Salas 10.034.600-1
b. Ejecutivo Principal	María Eugenia López Zalaquett 14.448.252-2
c. Misión	Impulsamos a estudiantes de la educación superior de nuestro país, de contextos vulnerables, para que construyan su proyecto de vida, logren obtener una profesión y participen en el mercado laboral futuro.
d. Visión	Un mundo que permita a los jóvenes, sin importar su origen, desarrollar sus capacidades y habilidades para construir la vida que sueñan, y permitirles tener un impacto positivo en la sociedad
e. Área de trabajo	Apoyo a la Educación Superior.
f. Público objetivo / Usuarios	Jóvenes entre 18 y 24 años que estén estudiando en la Educación Superior
g. Número de trabajadores	40
h. Número de voluntarios	Permanentes: 127.

### 1.3 Gestión

		2022	2021			2022	2021
<b>a. Ingresos Operacionales(M\$)</b>		2.269.778	1.619.892	<b>c. Patrimonio total al cierre del ejercicio (M\$)</b>		1.181.191	1.105.927
a.1 Privados (M\$)	Donaciones	2.037.051	1.445.099	<b>d. Superávit (déficit) del ejercicio (M\$)</b>		249.548	174.284
	Proyectos						
	Aportes y cuotas sociales		37.803	<b>e. Identificación de las tres principales fuentes de ingreso</b>	Donaciones, Socios, Talleres	Donaciones, Socios, Talleres	
	Venta de bienes y servicios	206.668	134.314				
	Otros	26.059	2.676				
a.2 Públicos (M\$)	Subvenciones			<b>f. Número total de usuarios directos</b>		673	553
	Proyectos			<b>g. Indicador principal de gestión y su resultado</b>	Indicador: (N° de jóvenes que permanecen (o se han titulado) de la educación superior del programa/ N° de jóvenes que han pasado por el programa) Resultado: 98%		
	Venta de bienes y servicios						
<b>b. Aportes extraordinarios (M\$)</b>							

# Índice

<b>1. Carátula</b>	<b>1</b>
<b>2. Información general y de contexto</b>	<b>4</b>
<b>2.1 Carta del máximo responsable de la organización</b>	<b>4</b>
<b>2.2 Estructura de gobierno</b>	<b>4</b>
<b>2.3 Estructura operacional</b>	<b>4</b>
<b>2.4 Valores y/o Principios</b>	<b>10</b>
<b>2.5 Principales actividades y proyectos</b>	<b>10</b>
<b>2.6 Identificación e involucramiento con Grupos de interés</b>	<b>22</b>
<b>2.7 Prácticas relacionadas con la evaluación y medición de la satisfacción de los usuarios</b>	<b>23</b>
<b>2.8 Participación en redes y coordinación con otros actores</b>	<b>24</b>
<b>2.9 Reclamos o Incidentes</b>	<b>24</b>
<b>2.10 Prácticas de gestión ambiental</b>	<b>24</b>
<b>3. Información de desempeño</b>	<b>25</b>
<b>3.1 Objetivos e indicadores de gestión</b>	<b>25</b>
<b>3.2 Indicadores financieros</b>	<b>25</b>
<b>4. ESTADOS FINANCIEROS</b>	<b>27</b>
<b>4.1 ESTADO DE SITUACIÓN FINANCIERA (Balance General)</b>	<b>27</b>
<b>4.2 ESTADO DE ACTIVIDADES</b>	<b>29</b>
<b>4.3 ESTADO DE FLUJOS DE EFECTIVO</b>	<b>30</b>
<b>4.4 ESTADO DE MOVIMIENTOS PATRIMONIALES</b>	<b>31</b>
<b>4.5 NOTAS EXPLICATIVA A LOS ESTADOS FINANCIEROS</b>	<b>31</b>
<b>5. Informe de terceros</b>	<b>36</b>
<b>6. Manifestación de responsabilidad de la Dirección</b>	<b>37</b>
<b>ANEXOS</b>	<b>38</b>

## 2. Información general y de contexto

### 2.1 Carta del máximo responsable de la organización

Estamos muy felices de haber cerrado el año 2022 con un fuerte crecimiento en Fundación Portas, siempre manteniendo el impacto que nos caracteriza para transformar el futuro de nuestros becarios y becarias a través de los logros de educación superior. Durante este año volvimos definitivamente a la presencialidad, reajustando los sistemas de apoyo y formación de nuestros jóvenes desde lo remoto e híbrido hacia la revinculación cara a cara, esenciales para la construcción de nuestros lazos. Pudimos retomar gran parte de nuestros hitos, encuentros y celebraciones para volver a sentirnos comunidad. Complementariamente, comenzamos a implementar los cambios organizacionales para liderar mejor nuestro trabajo regional.

Nuestros voluntarios en las regiones de Biobío y La Araucanía comenzaron a formar un grupo de equipos, cuyo centro de operaciones se situó en Concepción y Temuco. Desde ahí hemos podido trabajar con los pies puestos en terreno, y conectados con las realidades y necesidades de nuestros jóvenes.

El año también estuvo marcado por el fin de ciclo de nuestro Gerente General Carlos Aubert, a quien agradecemos tremendamente su trabajo, para dar la bienvenida a nuestra nueva Directora Ejecutiva, María Eugenia López, quien asumió desde mediados de año la dirección del equipo con fuerza y nueva mirada. María Eugenia emprendió un camino de diagnóstico organizacional para identificar cuál debe seguir siendo la mejor forma de crecer, innovar y mejorar nuestra sustentabilidad económica hacia el futuro. Con ella hemos también decidido comenzar nuestra incidencia pública sobre los desafíos que enfrentan los jóvenes en Chile, especialmente aquellos con menos privilegio, a través de su paso por educación superior.

Todos estos pasos fueron tejiendo un año robusto para Fundación Portas. Nuestro programa Abriendo Futuro registró 671 becados y becas durante 2022, celebrando a 208 graduados de nuestro programa (61 durante 2022), al tiempo que mejoraban nuestros indicadores de asistencia, titulación oportuna e inserción laboral. En paralelo, nuestros servicios siguen apoyando a 21 colegios, 59 instituciones de educación superior a nivel nacional (directa e indirectamente) y otras organizaciones. Nuestros más de 170 voluntarios continúan también apoyando e inspirando a nuestros jóvenes.

Seguimos trabajando para aumentar nuestro impacto para llegar a más jóvenes en todo Chile, acompañarlos en sus trayectorias educativas y para que la educación siga siempre abriendo puertas. Invitamos a todos a colaborar con Fundación Portas en este propósito.

Un saludo fraternal,

Octavio Lizama

Presidente del Directorio

### 2.2 Estructura de gobierno

DIRECTORIO	
Nombre y RUN	Cargo
Octavio Andrés Lizama Salas 10.034.600-1	Presidente
Carmen Paz Astete Álvarez 7.043.963-8	Vicepresidente
Luis Felipe Morán Herrera 9.833.095-k	Secretario
Matías Guillermo Herceg Llodra 12.865.823-8	Tesorero
Roberto Andrés Puentes Kamel 16.357.951-0	Director
María Paz Medeiros Urzúa 10.958.728-1	Directora
Barbarita Andrea Lara Martínez 16.207.335-4	Directora

### 2.3 Estructura operacional

Fundación Portas es una organización sin fines de lucro, que desarrolla su quehacer en la Región Metropolitana, Región del Biobío y Región de la Araucanía. La estructura operacional funciona de la siguiente forma:

## **DIRECCIÓN EJECUTIVA**

Durante el año 2022, la Dirección Ejecutiva sufrió un cambio luego de la renuncia de Carlos Aubert Avetikian quien lideró la organización desde 2020 hasta 2022.

En el mes de julio se integró María Eugenia López Zalaquett, con el desafío de liderar la organización hacia el logro de sus desafíos estratégicos fundados en 5 pilares: Impacto y Escalabilidad, Sostenibilidad, Innovación, Cultura y Posicionamiento e Incidencia que impactan el quehacer de todas las áreas de la Fundación.

En base a los desafíos de consolidación organizacional y crecimiento que se desprenden diagnóstico propio de un cambio de liderazgo, comienza un profundo proceso de reflexión y transformación organizacional para proyectar el crecimiento y sostenibilidad de la Fundación en el largo plazo.

Desde ahí se plantean los siguientes focos estratégicos:

- Crecer en número de becados y abrir nuevos territorios manteniendo la excelencia de la intervención.
- Generar mayores ingresos a través de la creación un modelo de financiamiento sostenible.
- Adoptar, implementar y/u optimizar herramientas de gestión de información que permitan una toma de decisiones informada y oportuna.
- Consolidar una cultura innovadora fundada en el propósito organizacional como sello profesional de todos quienes forman parte de la Fundación.
- Ser un referente para aportar a las decisiones y políticas públicas en torno a pro retención en Educación Superior de jóvenes 1° generación de sus familias provenientes de contextos vulnerables

Dentro de las principales funciones de la Directora Ejecutiva destacan:

1. Diseñar, implementar y controlar el plan estratégico de la organización
2. Garantizar la operación bajo estrictos criterios éticos y de excelencia.
3. Orquestar el desempeño del equipo logrando su máximo potencial individual y colectivo.
4. Mantener principios de transparencia y accountability en todo lo que la Fundación declara y se compromete a nivel interno y con sus alianzas.

## **DIRECCIÓN SOCIAL**

La Dirección Social tiene a su cargo todos los proyectos sociales de la organización, tanto aquellos internos que responden al Programa "Abriendo Futuro", con el cual nace la organización, como aquellos Proyectos del "Área de Extensión", donde se realizan intervenciones en alianza con otras organizaciones (instituciones de educación superior, empresas y colegios).

El Programa Abriendo Futuro nace el año 2007, con el fin de apoyar a jóvenes que estudian en la educación superior y que pertenecen a los primeros deciles socioeconómicos. A través de una beca integral, que incluye acompañamientos socioemocionales de carácter individual, talleres para el desarrollo de habilidades blandas, nivelación y tutorías académicas, espacios de salud mental, apoyo en la empleabilidad y desarrollo profesional, junto a una beca económica, lo que se busca es promover la permanencia, titulación oportuna e inserción laboral exitosa de nuestros becados y becadas, con el fin de que se transformen en los primeros profesionales de sus familias y con ello se abran más oportunidades. Este acompañamiento comienza cuando el joven ingresa a la educación superior y finaliza cuando se titula y encuentra su primer trabajo profesional.

Por su parte, los Proyectos de Extensión, surgen en base a la experiencia acumulada y el éxito del Programa Abriendo Futuro. En este sentido, habiendo adquirido una experiencia significativa, se comenzaron a desarrollar proyectos, principalmente educativos "pro-retención", de apoyo socioemocional y de desarrollo de habilidades blandas, en alianza con organizaciones que requieren un apoyo técnico especializado en estos ámbitos. Las tres grandes categorías de proyectos que se desarrollan en esta área son 1) Proyectos de Mejora Educativa en Colegios, 2) Proyectos de Asesorías a Instituciones de Educación Superior y 3) Proyectos de Acompañamiento a Jóvenes en la Educación Superior.

Asimismo, junto con las dos grandes áreas de proyectos ya mencionadas, se encuentra un Área de Voluntariado, a

cargo de la búsqueda, selección, capacitación y fidelización del cuerpo de voluntarios y voluntarias que apoyan la labor con los jóvenes; un Área de Empleabilidad y Desarrollo Profesional, donde se desarrollan competencias de empleabilidad en los y las becadas, además de articular redes para la inserción exitosa una vez titulados/as, junto con redes para empleos part time, que les permita generar ingresos mientras cursan la educación superior; y también un Área de Monitoreo, Evaluación y Estudios, a cargo del desarrollo y seguimiento de indicadores, sistemas de evaluación, y gestión de la información de los proyectos y áreas de soporte, entre otros. Tanto el Voluntariado como el área de Empleabilidad y el área de Monitoreo, dan soporte a los Programas Abriendo Futuro y los Proyectos de Extensión.

Para su correcto desarrollo, el Área Social cuenta con los siguientes cargos:

a) **Directora Social:** Responsable de hacer que todos los proyectos, programas y servicios que se prestan a los y las beneficiarias se realicen correctamente, a la luz de la misión, visión y valores institucionales, así como también cumpliendo con los plazos y metas establecidos en cada acción. Dentro de las principales tareas de la Dirección Social, está la jefatura directa de todo el equipo del área; velar que todos los programas y proyectos se diseñen, implementen y evalúen de manera exitosa; procurar mantener una coherencia lógica y temporal en cada intervención; implementar sistemas de monitoreo y seguimiento; desarrollar las estrategias para la replicabilidad de los proyectos y programas; dirigir la creación de nuevos proyectos de innovación con el uso de las tecnologías; reportar KPI y resultados al Directorio, entre otras acciones.

b) **Subdirectora de Programa Abriendo Futuro:** Su principal objetivo es hacer que todos los Programas en las diferentes regiones donde Portas tiene presencia se desarrollen exitosamente desde el ámbito operativo, tomando decisiones oportunas respecto a las mejoras continuas que cada programa requiere, con el fin de mantener buenos indicadores de permanencia, titulación oportuna e inserción laboral exitosa. Es la jefatura directa de los coordinadores de proyectos.

d) **Jefe de Voluntariado:** Tiene como principal objetivo establecer el plan de trabajo anual con los voluntarios/as, en base a los requerimientos de los becados/as y los programas y proyectos, tanto de los programas Abriendo Futuro como los de Extensión. Se hace cargo del proceso completo de un voluntario/a en la organización: búsqueda, selección, inducción, capacitación, fidelización y cierre de los procesos cuando corresponde.

d) **Coordinadora de Voluntariado:** Sus tareas tienen relación con realizar oportuna y efectivamente las derivaciones de los becados/as de los diferentes proyectos, procurando hacerlo en los tiempos establecidos, a la vez que es el contacto directo de los 127 voluntarios/as activos de la organización. Dentro de su rol está hacer seguimiento de los diferentes procesos en curso, levantando las alertas pertinentes a su jefatura cuando alguna de las líneas de voluntariado presenta alguna dificultad.

e) **Jefa de Empleabilidad y Desarrollo Profesional:** Tiene como función promover la inserción laboral profesional de los jóvenes que están en proceso de titulación de sus carreras. Capacita a los jóvenes en competencias laborales, preparándolos para su inserción en un primer trabajo profesional. Para ello, además de capacitaciones a través de talleres y asesorías personalizadas, ofrece oportunidades laborales reales, tanto part-time como de primer empleo profesional. Asimismo, desarrolla una línea de trabajo con los becados y becadas que están en sus últimos años, promoviendo mentorías con profesionales senior del área, y apoya la toma de decisiones estratégicas durante la carrera.

g) **Coordinadora de Proyectos (Casa Matriz):** Su principal tarea es llevar a cabo el programa Abriendo Futuro con los jóvenes de la casa matriz ubicada en Ñuñoa, quienes provienen de todas las comunas de la R.M, y con jóvenes del sector norte, también de la R.M, en este último caso en la alianza con Fundación Mustakis. En estos proyectos tiene a cargo a 2 facilitadores de acompañamiento.

h) **Coordinadora de Proyectos (alianza CMPC):** Su principal tarea es llevar a cabo el programa Abriendo Futuro con jóvenes de sectores rurales, estudiantes de la educación superior, en la región del Biobío y la Araucanía, en alianza con la empresa CMPC. Este proyecto tiene a cargo a 12 facilitadores de acompañamiento.

i) **Facilitadores de Acompañamiento Socioemocional:** Su principal objetivo es acompañar de manera individual y personalizada a los jóvenes Portas, con el fin de apoyarlos en el desafío de convertirse en los primeros profesionales de sus familias. Los principales temas que se abordan en este espacio son temas académicos, de integración,

relacionales, vocacionales, familiares, entre otros. Se reúnen una vez al mes, durante una hora. En el 2022 hubo 14 facilitadores de acompañamiento.

c) **Jefa Intervención Proyectos de Extensión:** Su rol es dirigir el desarrollo de los diferentes proyectos que el área ejecuta en alianza con un profesional interno y más de 40 profesionales externos, prestando un servicio transversal a proyectos de mejora educativa en colegios, asesorías en IES, y proyectos de acompañamiento a jóvenes en la educación superior. Es la jefatura directa de la Coordinación de Proyectos de Extensión y aquellos facilitadores de los diferentes proyectos realizados el 2022.

d) **Coordinadora de Proyectos de Extensión:** Sus principales funciones son diseñar, coordinar e implementar aquellos proyectos de extensión que se realizan en las líneas anteriormente señaladas. Junto a esto, está a cargo de supervisar directamente el trabajo de aquellos facilitadores externos, monitoreando el terreno la correcta ejecución de dichas intervenciones.

j) **Facilitadores de Proyectos de Extensión:** Son profesionales de diferentes áreas y especialidades que realizan talleres principalmente para el desarrollo de habilidades. Generalmente son profesionales externos, incorporados a la ejecución de proyectos específicos del área y/o la Fundación. En el año 2022 fueron 40 los facilitadores para los diferentes proyectos.

f) **Jefa de Monitoreo, Evaluación y Estudios:** Área encargada de apoyar el seguimiento de los programas y proyectos respecto a sus indicadores, realización de sistemas de evaluación para la mejora continua y levantamiento de estudios que permitan comparar los resultados internos con las cifras nacionales, y con ello, hacer incidencia en temas de juventudes, educación y superación de la pobreza.

## DIRECCIÓN COMERCIAL

Su función es asegurar la ejecución de un plan de financiamiento, permitiendo la sostenibilidad económica de la Fundación. Para ello diseña e implementa diversas estrategias para la captación de recursos: alianzas con empresas e instituciones de educación superior, captación de socios aportantes, colectas, donaciones y postulación a fondos concursables, entre otras. Es responsable del cumplimiento de las metas económicas establecidas por el Directorio y la Gerencia General, estableciendo indicadores de gestión para cada una de las áreas de su responsabilidad y reportando periódicamente su avance y cumplimiento.

La Dirección Comercial tiene las siguientes áreas y personas a su cargo:

### 1. Proyectos de Extensión:

a) **Gestor de Alianzas:** Su rol es establecer alianzas estratégicas de largo plazo, con empresas e instituciones de educación. En el caso de empresas, se busca desarrollar y potenciar iniciativas de responsabilidad empresarial, impactando positivamente grupos y jóvenes de contextos vulnerables, donde nuestra Fundación pueda desplegar su labor, apoyando a que estos jóvenes construyan su proyecto de vida, y cumplan su anhelo de ser el primer profesional de su familia. A través de estas alianzas, Portas entrega el diseño y desarrollo de programas, alineados con la estrategia de sostenibilidad o RSE de la empresa, de manera de multiplicar el impacto de la Fundación y sus programas de acompañamiento.

En el caso de instituciones de educación, se trabaja con los alumnos y cuerpo docente, de manera de instalar competencias en el desarrollo socioemocional, que permita apoyar la permanencia de los estudiantes en la trayectoria de su carrera universitaria (caso de instituciones de educación superior), o bien promuevan y apoyen la construcción de proyectos de vida (caso de instituciones de educación secundaria).

Las principales tareas son: desarrollar propuestas técnicas y económicas para potenciales alianzas; administrar los proyectos y programas en ejecución; dirigir los recursos humanos involucrados; evaluar los programas y reportar mediante informes los resultados, generando mejoras y adecuaciones metodológicas continuas.

### 2. Comunidad de Socios Aportantes:

a) **Jefe Captación de Socios y Donantes:** Tiene como rol liderar la relación de la Fundación con la comunidad de socios y donantes aportantes de recursos monetarios. Esto significa: diseñar, implementar y controlar todas las acciones desde la prospección de bases para posibles socios, su incorporación, bienvenida, información de recaudación, etc. Es responsable de administrar la base de socios y donantes activos, para realizar las acciones de fidelización necesarias que aseguren su crecimiento, de acuerdo a los lineamientos y metas definidas. Es responsable del diseño e implementación de iniciativas de difusión y campañas con Empresas en alianza, que promuevan la misión de la Fundación y el acercamiento de nuevos aportantes.

Es responsable de la integridad del proceso de carga mensual y de sus resultados, debiendo resolver cualquier tema administrativo que impida la recepción del aporte de algún socio.

Contacta y propicia el aporte anual de Donantes de altos montos, los cuales pueden ser personas naturales o empresas.

Genera los informes de control de gestión y resultados para cada una de las metas definidas por el Directorio y Gerencia General.

Estará a cargo de la gestión de las Ejecutivas de Captación de Socios y Donantes.

b) **Ejecutivo Captación de Socios y Donantes:** Tienen como rol captar nuevos aportantes, siguiendo el protocolo definido por la Fundación. Sus principales tareas son contactar potenciales socios e incorporarlos a algunas de las alternativas de recaudación, resolver eventuales errores operativos que impidan la materialización del aporte de algún socio en el proceso de carga mensual, y realizar labores de retención ante posibles fugas, las que en caso de materializarse debe informar según procedimiento.

## DIRECCIÓN DE COMUNICACIONES

La Dirección de Comunicaciones tiene la responsabilidad de diseñar, planificar, desarrollar y ejecutar las estrategias de comunicación, difusión, marketing e incidencia de Fundación Portas, con el objetivo de posicionar a la organización como una institución líder y experta en el acompañamiento a jóvenes - que son la primera generación de sus familias en ingresar educación superior - y abrir espacios con organizaciones afines, medios de comunicación y espacios de visibilidad masiva. Las estrategias, tácticas y acciones se orientan bajo un relato comunicacional que nos permite llegar a cada uno de los stakeholders de la organización para sumarlos como aliados, fidelizarlos y aumentar el impacto público de la organización.

La Dirección de Comunicaciones ejecuta también acciones en la comunicación interna, velando por la unificación de canales de información y por un correcto relato para los públicos internos. Al mismo tiempo, desde Comunicaciones se consolida un plan para posicionar los resultados de excelencia de cada una de las intervenciones, visibilizar cada una de las alianzas, darle voz a las y los becados y su comunidad de exportados (egresados) e incidir directamente en la discusión pública en torno a la permanencia, la inclusión, titulación, salud mental y primer empleo de jóvenes de contextos vulnerados que cumplieron el sueño de ser profesionales.

A los objetivos propios del área de Comunicaciones, se suman los servicios y apoyo que se entrega a las áreas Comercial, Social y Administración y Finanzas, con el fin de que puedan cumplir sus objetivos estratégicos. Se asesora comunicacionalmente, se desarrollan campañas de difusión y se prestan servicios audiovisuales, digitales y gráficos.

Para su correcto desarrollo, la Dirección de Comunicaciones cuenta con los siguientes cargos:

a) **Director de Comunicaciones:** Responsable de la organización, articulación y planificación de la estrategia general de comunicaciones externas y de los objetivos de difusión y amplificación del quehacer institucional en todas las plataformas de visibilidad masiva posibles. El Director está a cargo de ordenar y orientar al equipo para el cumplimiento de las acciones propuestas para brindar el soporte necesario a la organización.

b) **Coordinadora de Comunicaciones y Contenidos:** Periodista a cargo de la ejecución de la estrategia de comunicaciones, de crear contenidos para planes de difusión, gestionar comunicados y apariciones en prensa y canalizar las solicitudes comunicacionales de las otras áreas de la fundación. Se encarga además de proponer estrategias para Redes Sociales, hacer seguimiento a campañas masivas y reportear actividades internas.

**c) Coordinadora de Diseño e Identidad Corporativa:** Diseñadora gráfica a cargo de la identidad visual de la fundación. Elaboración, asesoría y ejecución de piezas gráficas para Mailings, Redes Sociales, página web y para acciones de marketing digital. Elaboración y edición de piezas audiovisuales para insumos internos y para proyectos de diversa índole y diseño y elaboración de merchandising corporativo.

## **DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS**

Es responsable de la administración de recursos físicos, financieros y humanos, manteniendo información de calidad, velando por el cumplimiento de políticas, procedimientos y presupuestos de manera de optimizar los recursos disponibles. Se desprenden las siguientes áreas de trabajo:

**1. Finanzas:** Administrar los recursos físicos y financieros, controlar y mantener información actualizada de ingresos y gastos. Junto a la Gerencia General elaborar presupuesto anual y reportar al Directorio para su aprobación.

Consolidar información y presentar proyectos acogidos a ley de donaciones al Ministerio de Desarrollo Social.

Preparación y consolidación información FECU Social, análisis y revisión de EEFF anuales para posterior aprobación del Directorio.

**2. Recursos humanos:** Coordinar el manejo de los recursos humanos de la Fundación con procesos transparentes en el reclutamiento, pago de remuneraciones, imposiciones, elaboración de contratos y finiquitos. En conjunto con Gerencia General generar políticas relacionadas al cuidado y retención de personas.

**3. Coordinación con Contador externo,** envío de información de manera mensual de los registros de ingresos y gastos y sus respectivos documentos de respaldo, cálculo de impuestos, remuneraciones y otros. Estudio de abogados en asesorías en materia laboral y otras que permitan el correcto funcionamiento de la Fundación en términos legales.

**4. Coordinación con Gerencia General:** Proveer información oportuna y confiable, de manera periódica, sobre los EEFF y el control presupuestario, aclarar dudas y ver oportunidades de mejora.

Esta Dirección tiene a su cargo las siguientes áreas:

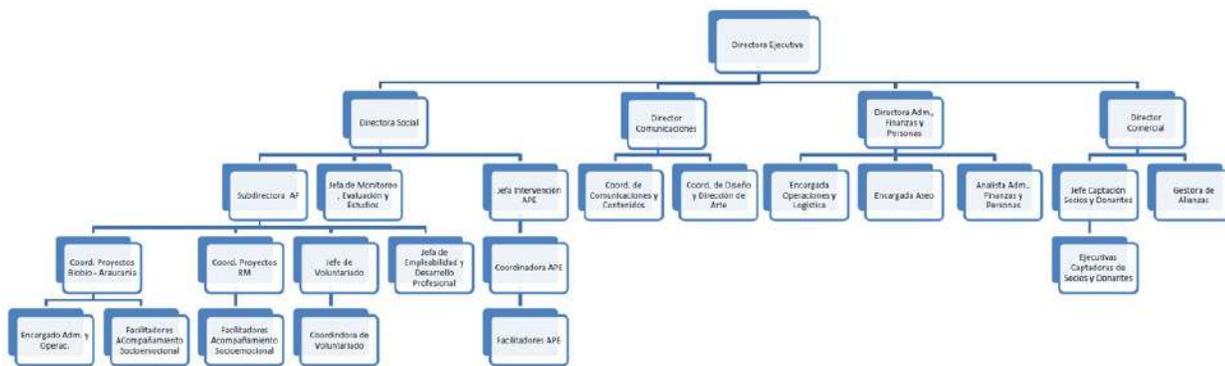
a) **Analista Administración y Finanzas:** Tiene como principal función el control y registro de los saldos y movimientos diarios en cuenta corriente, transferencias y pagos de remuneraciones, gastos, rendiciones, impuestos, imposiciones, patente y contribuciones.

Elaboración de contratos de trabajo, anexos y tramitación de finiquitos y licencia médicas, administración de la plataforma de RRHH (BUK).

a) **Encargada de Operaciones:** Tiene como función principal brindar apoyo en la realización de las actividades de las diferentes áreas que conforman la Fundación y dar solución a temas prácticos. Se desprenden las siguientes áreas de trabajo: Manejo de casa e infraestructura asegurando el funcionamiento adecuado de las instalaciones, de manera que permita el desarrollo óptimo de las distintas áreas de la Fundación, además de la supervisión del personal de aseo y jardín. Proveer de todos los insumos necesarios para el correcto desarrollo de las actividades de programa, de los beneficiarios y de las distintas áreas de la Fundación.

b) **Encargada de Aseo:** Tiene como función mantener limpias y aseadas las instalaciones de la Fundación.

De esta forma el organigrama se refleja de la siguiente forma.



## 2.4 Valores y/o Principios

La organización sustenta su quehacer en los siguientes pilares:

**Propósito:** Transformar la realidad de jóvenes en situación de vulnerabilidad social para construir un Chile más justo.

**Misión:** Impulsamos a estudiantes de la educación superior de nuestro país, de contextos vulnerables, para que construyan su proyecto de vida, logren obtener una profesión y participen en el mercado laboral futuro.

**Visión:** Un mundo que permita a los jóvenes, sin importar su origen, desarrollar sus capacidades y habilidades para construir la vida que sueñan, y permitirles tener un impacto positivo en la sociedad.

**Valores:** Los valores de la Fundación Portas son características que nos identifican como organización y nos moviliza conscientemente a trabajar por los objetivos de ésta. Estos valores se ven reflejados en el acrónimo CREES.

- Confianza:** Es la facultad de establecer vínculos saludables y estables con el tiempo. Las personas con este valor se caracterizan por: ser sinceras, consistentes entre las conversaciones públicas y privadas, creíbles y consistentes históricamente en el cumplimiento de sus compromisos.
- Responsabilidad:** Es asumir su vida con libertad, autonomía y perseverancia. Las personas que poseen este valor se caracterizan por responder por sus actos y compromisos y no caer en la victimización. Además, asumen el protagonismo de sus vidas y se hacen cargo de sus opciones y acciones.
- Excelencia:** Es el compromiso por las cosas bien hechas y el afán por ser cada vez mejor. Las personas que poseen este valor se caracterizan por: hacer su trabajo cada día mejor y no estar satisfechas con las cosas como están, buscan siempre mejorarlas.
- Entusiasmo:** Es el ánimo de hacer frente a una cosa con motivación, es encontrar agradable el cumplir con determinada asignación o tarea. Es la capacidad de ver posibilidades de acciones positivas donde otros no las ven. Las personas que poseen este valor se caracterizan por: buscar buenas posibilidades para sí mismos y para otros, tener buen estado de ánimo, tener una visión positiva de la vida y no dejarse abatir.
- Solidaridad:** Es la preocupación por conocer y entender las necesidades de los otros y acompañarlos en las soluciones de sus problemas. Las personas que poseen este valor se caracterizan por: poseer un trato cordial y amable, interesándose genuinamente por los otros, reconociendo a cualquier persona como un legítimo otro, tanto como a ellos mismos. Por otra parte, se caracterizan por valorar los intereses y necesidades del otro, apreciándolos sin ningún tipo de discriminación y realizando esfuerzos adicionales con el fin de apoyar a otros desinteresadamente.

## 2.5 Principales actividades y proyectos

### a. Actividades

En Fundación Portas trabajamos apoyando a jóvenes que provienen de contextos de pobreza y que estudian en la educación superior. Los acompañamos desde que ingresan a la educación superior hasta que se titulan y encuentran su primer trabajo profesional.

Tenemos excelentes resultados en materia de retención en el sistema de educación y de inserción laboral, a través de un programa de desarrollo personal y académico, además de una beca mensual.

Buscamos que los jóvenes desarrollen una serie de habilidades blandas, que sirvan como herramientas para construir un proyecto de vida integral, que les permita sentirse plenos tanto en lo personal como en lo profesional.

### **Programa Abriendo Futuro**

Durante el 2022, el Programa Abriendo Futuro fue implementado en distintas regiones del país y llegando a un perfil variado de jóvenes, que cumplen como requisito base, provenir de los primeros deciles socioeconómicos y ser los primeros en sus familias en ingresar a la educación superior.

Así, trabajamos durante el 2022 en la VIII y IX región del país. Estos becados/as se distribuyeron en todo el territorio nacional, gracias a las alianzas que mantuvimos y sumamos en el año, sumado a la casa matriz de Portas, ubicada en la comuna de Ñuñoa, RM.

#### **Componentes del programa:**

1. Sesiones Individuales: Brindar un acompañamiento mensual en los aspectos académicos y socioafectivos a cada becado durante su trayectoria en la educación superior, orientando su toma de decisiones y promoviendo su desarrollo integral, con el fin de prevenir la deserción estudiantil y fomentar la titulación oportuna.

2. Talleres grupales para el desarrollo de habilidades blandas: Fortalecer el desarrollo de habilidades pro-permanencia, abordando temas como el autoconocimiento, la autonomía, la comunicación efectiva y la planificación de proyectos de vida a través de una metodología participativa, y un entorno grupal de apoyo entre los becados, que les permitan desarrollar habilidades, compartir sus experiencias vitales y establecer redes de apoyo, para prevenir la deserción y promover su titulación de manera oportuna.

3. Salud mental: Apoyar a los becados que requieren terapias y atención especializada en esta línea, en tanto presentan dificultades relacionadas con su bienestar socioemocional y salud mental. Estos apoyos pueden incluir terapia psicológica y/o psiquiátrica.

4. Académico: Busca proporcionar apoyo académico con el fin de abordar los desafíos que enfrentan los becados en términos de la nivelación requerida para cursar sus diferentes carreras, tanto en contenidos específicos (ramos) como hábitos y técnicas de estudio. Este apoyo complementario se compone de tutorías académicas y sesiones psicopedagógicas.

5. Empleabilidad: Apunta a entregar un apoyo en competencias de empleabilidad y desarrollo profesional a jóvenes que están cerca de convertirse en profesionales, para abordar los desafíos propios de la transición al mundo laboral, momento en que inician la búsqueda de su primer empleo. Asimismo, se apoya en la búsqueda de trabajos part-time a los becados/as, que necesitan complementar trabajo y estudios. Las actividades se relacionan a mentorías laborales, talleres de empleabilidad, asesorías personalizadas, entre otros.

5. Beca económica: A los becados/as del Programa se les da un apoyo económico mensual que pueden ser utilizados libremente por el estudiante, que está pensado para que cubran los gastos como fotocopias, transporte, materiales, libros, etc. Esta beca está sujeta a la participación de los becados en las actividades del programa anteriormente mencionadas.

### **Proyectos de Extensión**

Respecto a los proyectos de extensión, el año 2022 se realizaron proyectos en las tres líneas de intervención anteriormente señaladas:

- ü Programas de acompañamiento a jóvenes en la educación superior.
- ü Proyectos de mejoramiento educativo en colegios de alta vulnerabilidad.
- ü Proyectos en Instituciones de Educación Superior (IES).

En su conjunto, fueron 17 los proyectos ejecutados en este año, con un alcance de 19.842 beneficiarios directos, en su gran mayoría estudiantes de la educación superior y escolares de educación media, pero también un grupo importante de docentes y para-docentes en contextos de capacitación para el trabajo con jóvenes.

### **Auto-sustentabilidad de la Fundación**

El año 2022 se desarrollaron diversas actividades de tipo híbrida (presenciales y a distancia) en concordancia con las posibilidades de paulatino des-confinamiento y ajustes de aforo.

#### **1. Venta de Servicios y Alianzas estratégicas con Empresas e Instituciones de Educación**

Se mantuvo el enfoque de alianzas que permitan los excedentes para financiar la operación de Portas y ampliar su impacto positivo en nuestros grupos de interés: Jóvenes de sectores vulnerables que estudian en la educación superior. En este sentido, destacan proyectos que replican la intervención de Portas a través consolidación de alianzas importantes, como Angloamerican, CMPC, Mustakis y otras nuevas como Roche y WOM.

#### **2. Programa de Socios:**

Continuamos el desarrollo y trabajo de sumar más socios aportantes económicamente, centrando la gestión principalmente en la fidelización y permanencia.

#### **3. Donaciones:**

Se trabajó directamente por el equipo de Captadoras, logrando similares aportes a los años anteriores

#### **4. Colectas:**

Durante el 2022 se realizó una gran Colecta en modalidad "On Line", mediante plataforma especial, movilizando más de 100 voluntarios recaudadores.

### **Posicionamiento e incidencia de la Fundación con su programa de retención de jóvenes de contextos vulnerables en la Educación Superior**

Durante 2022, la Dirección de Comunicaciones reorientó las prioridades de acuerdo a la etapa de transición y evaluación a la que fue sometida el área a partir del segundo semestre. Se definieron dos frentes principales de trabajo: una línea corporativa - táctica que dio forma al área de comunicaciones internas y que reforzó a la Dirección de Comunicaciones como un soporte interno y una línea pública - estratégica, donde se agruparon las labores de prensa, marca (web y RRSS), relacionamientos afines y posicionamiento. El objetivo de estas dos dimensiones fue mapear los hitos que dieran valor de marca (interna y externamente) y se presentara a la Fundación como un experto en materia educacional. Si el 2021 tuvo un fin sensibilizador, el 2022 tuvo una búsqueda de identidad de marca que orientara los caminos hacia un posicionamiento y visibilidad de todo el quehacer institucional. Se levantaron hitos que también tuvieron objetivos de captación de fondos, como la Subasta Portas 2023 que, gracias al apoyo de diversos artistas nacionales, se subastaron obras de arte gracias a una plataforma digital; la Colecta Virtual 2023, que mantuvo a la Fundación por casi 2 semanas en notas de prensa y radio y que tuvo como protagonistas a 3 becados en la campaña "Las materias más importantes están fuera de la sala de clases", concepto producido por la agencia de publicidad Bond.

#### **a) Medios de comunicación**

En 2022 se mapearon y estudiaron medios de comunicación para llegar con mensajes a los medios donde se encuentra nuestro público objetivo. Así como se realizaron gestiones y logramos posicionar vocerías con temas contingentes en medios de prensa de alcance masivo, también se inició una marcha blanca para ocupar espacios pagados en radios target por la vía de planes de medios. Destacan las experiencias de Radio Cooperativa y T13 Radio y la presencia orgánica en La Tercera, El Mostrador, Radio Infinita y Emol. Sólo durante las dos semanas que duró la Colecta Virtual 2023 (octubre), se registraron 8 apariciones en prensa. Se cerró el año 2022 con 17 apariciones y 22 menciones en medios digitales.

#### b) Incidencia

A partir del segundo semestre del 2022, la incidencia estuvo determinada por 2 líneas de trabajo: el primero se basó en acciones de relacionamiento con instituciones afines para abrir nuevas oportunidades de colaboración. Se mapearon organizaciones públicas, privadas, gobiernos locales e industrias sectoriales. La segunda línea estuvo determinada por una evaluación y planificación de la incidencia, con el fin de propiciar y liderar una mesa de trabajo con otras organizaciones en torno a la inclusión y equidad en la educación superior. Se continuó con la participación en la mesa de comunicaciones de Acción Colectiva por la Educación y en la mesa de educación de la Comunidad de Organizaciones Solidarias.

#### c) Página web

Durante 2022 la página web de Fundación Portas fue sometida a una evaluación de su funcionamiento tanto a nivel técnico y a nivel estratégico. Se realizó un trabajo liderado por la Coordinación de Diseño para estudiar usabilidad y accesos. El sitio web recibió en 2022 más de 140.000 visitas, donde destacaron principalmente la página de Becas y la de Voluntariado. Por otra parte, se crearon nuevos sitios internos de soporte con el objetivo de campañas comerciales. A fines del 2022 se comenzó a dar forma al proyecto 2023 de la nueva página web.

#### d) Campañas masivas

Durante 2022, la Dirección de Comunicaciones implementó diversas campañas de comunicaciones, cuyos fines fueron: búsqueda voluntarios, búsqueda de socios, captación de fondos y campañas para captar interesados en los programas del Área de Proyectos de Extensión. En el mes de mayo se levantó la campaña de la Subasta Digital, para continuar con nuestra participación en el evento de e-commerce Cyber Day. Se dio forma también a campañas para captar fondos en empresas privadas: destaca las experiencias con Delivery Gourmet y SafeLemon, empresas que cerraron convenios para ir en búsqueda de recursos gracias a sus plataformas web. En toda evento de captación de fondos, la Dirección de Comunicaciones prestó soporte gráfico, editorial y estratégico para llevar a cabo la difusión. Durante todo el 2022 se dio forma también a 4 campañas de búsqueda de voluntarios y a 1 campaña para captar interesadas en la beca Google - STEM para mujeres que ingresaban a la educación superior.

#### e) Redes sociales

En 2022, las redes sociales de Portas lograron ser la principal plataforma de visibilidad masiva de Fundación Portas. Con más de 180 publicaciones en Instagram y más de 100 publicaciones en LinkedIn, ambas redes se posicionaron como canales de información y de soporte para: campañas, hitos públicos, actividades internas, alianzas, acciones de captación de fondos y acciones de captación de servicios. Instagram creció un 25% con respecto al crecimiento 2021 y LinkedIn cerró el 2022 con más de 1.400 seguidores. En tanto, Facebook y Twitter replicaron la tendencia a la baja en línea con los valores y comportamientos de usuarios globales. Para el 2023 se planteó potenciar los recursos disponibles en ambas plataformas.

#### f) Diseño y merchandising

El área de Diseño dio soporte a las unidades internas de Fundación Portas con la elaboración de más de 300 piezas gráficas para diversos fines de difusión, así como también el brandeo de marca con piezas volumétricas, folletería y papelería corporativa. En esta área se concentró el trabajo de diseño y arte, además, de actividades que requirieron regalos corporativos e innovaciones en piezas gráficas como plotters y otros. Por otra parte, los envíos de mailings y e-mail marketing a bases de datos masivas lograron un 35% promedio de apertura - 10% más que el 2021 - .

#### g) Comunicaciones y Contenidos

La Coordinación de Comunicaciones y Contenidos apoya cada necesidad comunicacional y de difusión de los clientes internos repartidos en las áreas Social, Comercial u Ejecutiva, elaborando propuestas de visibilidad masiva, segmentación de públicos objetivos, elaboración de contenidos para diversas plataformas, comunicados y gestión de prensa, estrategias de marketing digital (vía agencia especializada), asesoría comunicacional, coordinación audiovisual e importantes convocatorias masivas a eventos y encuentros. Destacan en 2022: convocatoria a Encuentros de becados RM, Biobío y Araucanía, producción de campañas de posicionamiento, coordinación ceremonias de egreso del programa Abriendo Futuro, cobertura periodística de hitos internos y actualización sistemática de RRSS.

### **b. Proyectos sujetos a rendición a terceros (públicos o privados)**

<b>NOMBRE DEL PROYECTO</b>	Curso Habilidades de Aprendizaje 1
<b>Patrocinador/financista</b>	Universidad Alberto Hurtado
<b>Público Objetivo / Usuarios</b>	Estudiantes de Ingeniería de primer año
<b>Objetivos del proyecto</b>	Promover habilidades socioemocionales en estudiantes de primer año de Ingeniería Comercial en Universidad Alberto Hurtado. Favorecer la integración de los estudiantes de nuevo ingreso a la educación superior. Entregar herramientas que inciden en la permanencia en la educación superior.
<b>Número de usuarios directos alcanzados</b>	98 estudiantes
<b>Actividades realizadas</b>	42 sesiones en total (14 sesiones de taller para cada curso, 3 cursos en total). 56 horas totales de intervención. Estas sesiones consideran clases presenciales y evaluaciones individuales y grupales.
<b>Resultados obtenidos</b>	98 estudiantes capacitados en herramientas socioemocionales en pro de su permanencia en la educación superior. 90% cumplimiento de objetivos. 65% satisfacción del usuario. 6,6 nota promedio participantes.
<b>Lugar geográfico de ejecución</b>	Universidad Alberto Hurtado, Facultad de Ingeniería (RM)
<b>¿Concluido al cierre del ejercicio?</b>	Sí

<b>NOMBRE DEL PROYECTO</b>	Curso-Acompañamiento Proyecto Vita
<b>Patrocinador/financista</b>	Universidad Alberto Hurtado
<b>Público Objetivo / Usuarios</b>	Estudiantes de Derecho de primer año
<b>Objetivos del proyecto</b>	Reflexionar sobre el proyecto de vida, comprendiendo las habilidades implicadas en ello. Levantar alertas tempranas, según los diagnósticos del acompañamiento. Orientar en temas clave de proyecto vital. Promover habilidades personales y sociales necesarias para la educación superior.
<b>Número de usuarios directos alcanzados</b>	27 estudiantes
<b>Actividades realizadas</b>	8 encuentros grupales (en horario regular de clases). 20 comunidades reflexivas (en horario regular de clases y otros acordados por estudiantes y docente). 81 acompañamientos individuales (en horario acordado por estudiante y docentes). 3 evaluaciones. 102 horas de intervención en total.
<b>Resultados obtenidos</b>	27 estudiantes acompañados y orientados en su proceso de integración a la educación superior y diseño de su proyecto de vida. 92% cumplimiento de objetivos. 100% satisfacción del usuario. 6,7 nota promedio participantes.
<b>Lugar geográfico de ejecución</b>	Universidad Alberto Hurtado, Facultad de Derecho (RM)
<b>¿Concluido al cierre del ejercicio?</b>	Sí

<b>NOMBRE DEL PROYECTO</b>	Escuela de Tutores
<b>Patrocinador/financista</b>	Universidad Alberto Hurtado
<b>Público Objetivo / Usuarios</b>	Estudiantes de Derecho

<b>Objetivos del proyecto</b>	Promover herramientas socioemocionales y de aprendizaje entre tutores pares para el acompañamiento integral de estudiantes de primer año universitario. Favorecer la co-construcción del aprendizaje y de buenas prácticas.
<b>Número de usuarios directos alcanzados</b>	30 estudiantes
<b>Actividades realizadas</b>	4 sesiones grupales para tutores nuevos y antiguos (3 en modalidad presencial, 1 en modalidad online vía Zoom por contingencia política). 4 sesiones grupales con contenido diferenciado para tutores nuevos y antiguos (en modalidad online vía Zoom). 14 horas de intervención en total.
<b>Resultados obtenidos</b>	30 estudiantes que cumplen el rol de tutores pares capacitados en herramientas de acompañamiento socioemocional y académico. 100% cumplimiento de objetivos. 100% satisfacción del usuario. 7,0 nota promedio participantes.
<b>Lugar geográfico de ejecución</b>	Universidad Alberto Hurtado, Facultad de Derecho (RM)
<b>¿Concluido al cierre del ejercicio?</b>	Sí

<b>NOMBRE DEL PROYECTO</b>	Bienvenida tutores pares y estudiantes de primer año
<b>Patrocinador/financista</b>	Universidad Alberto Hurtado
<b>Público Objetivo / Usuarios</b>	Estudiantes de Derecho
<b>Objetivos del proyecto</b>	Tutores: Promover espacio de integración entre tutores pares de la carrera. Levantar información crítica para capacitaciones próximas en su rol de tutores. Estudiantes: Promover espacio de integración entre estudiantes de primer año de la carrera. Levantar información crítica sobre las implicancias del estudio a distancia y retorno a la presencialidad.
<b>Número de usuarios directos alcanzados</b>	190 estudiantes (30 tutores y 160 estudiantes)
<b>Actividades realizadas</b>	Intervención en modalidad de circuito de estaciones, con el fin de abordar en profundidad a cada grupo de estudiantes. Cada estación tiene su dinámica particular en función de su propósito.
<b>Resultados obtenidos</b>	190 estudiantes beneficiados con actividades de inducción al nuevo año académico. 93% cumplimiento de objetivos. 94% satisfacción del usuario. 6,8 nota promedio participantes.
<b>Lugar geográfico de ejecución</b>	Universidad Alberto Hurtado, Facultad de Derecho (RM)
<b>¿Concluido al cierre del ejercicio?</b>	Sí

<b>NOMBRE DEL PROYECTO</b>	Escuela de tutores equipo
<b>Patrocinador/financista</b>	IPLACEX
<b>Público Objetivo / Usuarios</b>	Profesionales tutores de Iplacex

<b>Objetivos del proyecto</b>	<p>Conocer y practicar herramientas para la tutoría.</p> <p>Reflexionar sobre el desafío de los estudiantes al ingresar a la Educación Superior.</p> <p>Conocer y valorar habilidades clave para el acompañamiento socioemocional.</p> <p>Generar estrategias para el autocuidado de tutores.</p> <p>Practicar herramientas para detectar necesidades en los estudiantes.</p>
<b>Número de usuarios directos alcanzados</b>	63 tutores profesionales.
<b>Actividades realizadas</b>	<p>3 sesiones de capacitación de 3 horas cronológicas c/u.</p> <p>9 horas de intervención total.</p>
<b>Resultados obtenidos</b>	<p>63 tutores profesionales capacitados en habilidades para el acompañamiento socioemocional y en habilidades de autocuidado.</p> <p>94% cumplimiento de objetivos.</p> <p>94% satisfacción del usuario.</p> <p>6,7 nota promedio participantes.</p>
<b>Lugar geográfico de ejecución</b>	Modalidad online
<b>¿Concluido al cierre del ejercicio?</b>	Sí

<b>NOMBRE DEL PROYECTO</b>	Videos de apoyo académico
<b>Patrocinador/financista</b>	IPLACEX
<b>Público Objetivo / Usuarios</b>	Estudiantes de Iplacex
<b>Objetivos del proyecto</b>	Ampliar los recursos internos que les permitan gestionar de mejor forma el estrés y la ansiedad.
<b>Número de usuarios directos alcanzados</b>	Más de 3.000 estudiantes de todas las carreras y todas las modalidades.
<b>Actividades realizadas</b>	<p>6 videos de apoyo académico de contenido crítico en pos de la permanencia de los estudiantes en la educación superior. Se detallan a continuación:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Trabajo en equipo a distancia</li> <li>2. Técnicas estudio</li> <li>3. Tips de autocuidado</li> <li>4. Actitud protagonista</li> <li>5. Autoestima y autoconfianza</li> <li>6. Manejo de la ansiedad académica</li> </ol>
<b>Resultados obtenidos</b>	6 cápsulas audiovisuales de contenido crítico en pos de la permanencia.
<b>Lugar geográfico de ejecución</b>	Contenido virtual
<b>¿Concluido al cierre del ejercicio?</b>	Sí

<b>NOMBRE DEL PROYECTO</b>	Semana de Bienvenida
<b>Patrocinador/financista</b>	INACAP
<b>Público Objetivo / Usuarios</b>	Estudiantes primer año Inacap
<b>Objetivos del proyecto</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Acoger y facilitar el ingreso de los nuevos alumnos a INACAP, generando sentido de pertenencia con la institución.</li> <li>2. Promover el vínculo entre pares.</li> <li>3. Reforzar valores y sello INACAP.</li> <li>4. Relevar el sentido de compañerismo y equipo entre pares.</li> </ol>
<b>Número de usuarios directos alcanzados</b>	Más de 9.000 usuarios
<b>Actividades realizadas</b>	<p>290 talleres de 90 minutos c/u para las 28 sedes de Inacap a nivel nacional.</p> <p>Capacitación a DAE's y Asuntos Estudiantiles de cada sede.</p> <p>437 horas totales de intervención.</p>

<b>Resultados obtenidos</b>	9.077 estudiantes beneficiados con el taller de integración a la educación superior. Más de 100 profesionales del área de Asuntos Estudiantiles de Inacap. 91% cumplimiento de objetivos. 95% satisfacción del usuario. 6,6 nota promedio participantes.
<b>Lugar geográfico de ejecución</b>	Modalidad online
<b>¿Concluido al cierre del ejercicio?</b>	Sí

<b>NOMBRE DEL PROYECTO</b>	Maletín Proyecto de Vida Todo TP
<b>Patrocinador/financista</b>	Duoc UC
<b>Público Objetivo / Usuarios</b>	Estudiantes, orientadores, profesores jefes y de especialidades (TP) de colegios de la red de Duoc.
<b>Objetivos del proyecto</b>	Talleres orientadores: Los talleres tienen como objetivo reflexionar y sensibilizar sobre aspectos claves para la integración a la educación superior desde la perspectiva de los estudiantes. Talleres estudiantes: Los talleres tienen como objetivo promover la motivación a la continuidad de estudio superior, considerando aspectos relevantes para la construcción del proyecto vital y la toma de decisiones informadas. Material Descargable Orientadores: Disponibilizar materiales y herramientas pedagógicas para facilitar recursos y actividades vinculadas a la exploración vocacional. Material Descargable Estudiantes: Disponibilizar curso asincrónico compuesto de 8 sesiones independientes y autoconcluyentes, asociadas a un diploma de participación.
<b>Número de usuarios directos alcanzados</b>	144 profesionales de la educación. 894 estudiantes de enseñanza media (3° y 4° medio). 101 participantes de la comunidad educativa (webinar). En total más de 1.100 beneficiarios del proyecto.
<b>Actividades realizadas</b>	Talleres dirigidos a orientadores de los colegios de las regiones piloto. El tema general responde a aspectos claves de la transición escuela-educación superior. Incluye material descargable de la plataforma Todo TP. Talleres dirigidos a estudiantes de los colegios de las regiones piloto Duoc. El tema general es promover la motivación para la continuidad de estudios superiores, relevando la toma de decisiones consciente. Incluye curso asincrónico (sesiones autoconcluyentes) en la plataforma Todo TP. Recursos descargables de Orientadores: Actividades para aplicar en clases de orientación (dinámicas de autoconocimiento y exploración vocacional, test de habilidades e intereses, etc.). Recursos descargables de Estudiantes: Curso "Autoconocimiento y proyecto vital", compuesto por 8 sesiones asincrónicas con foco en la exploración vocacional y el proyecto de vida. Webinars masivos abiertos a la comunidad (profesores, orientadores, etc.). El tema general responde a aspectos claves de la transición escuela-educación superior y motivación para la continuidad de estudios superiores, relevando la toma de decisiones consciente.
<b>Resultados obtenidos</b>	Más de 1.100 participantes beneficiarios: 144 profesionales de la educación. 894 estudiantes de enseñanza media (3° y 4° medio). 101 participantes de la comunidad educativa (webinar). Intervención para estudiantes, docentes y paradocentes en las regiones Metropolitana, Valparaíso, Biobío y Los Lagos. 94% satisfacción del usuario. 6,4 nota promedio participantes.

<b>Lugar geográfico de ejecución</b>	Regiones Metropolitana, Valparaíso, Biobío y Los Lagos. En sedes de Duoc UC y colegios de las regiones mencionadas.
<b>¿Concluido al cierre del ejercicio?</b>	Sí

<b>NOMBRE DEL PROYECTO</b>	Construye tu Futuro
<b>Patrocinador/financista</b>	Anglo American
<b>Público Objetivo / Usuarios</b>	Estudiantes preuniversitarios de Anglo American
<b>Objetivos del proyecto</b>	Favorecer la integración de estudiantes que ingresan a la educación superior, egresados de Preu Pioneros. Promover habilidades socioemocionales que favorezcan la inserción en la educación superior. Desarrollar habilidades metacognitivas que favorezcan la permanencia en la educación superior. Apoyar factores críticos mediante becas de manutención para jóvenes participantes del programa, apoyo académico y salud mental.
<b>Número de usuarios directos alcanzados</b>	24 participantes
<b>Actividades realizadas</b>	Acompañamiento: espacio de apoyo personal en el área socioemocional, sostenido entre el becado y un profesional Portas (facilitador de acompañamiento). Este tiene una frecuencia mensual -10 al año- y cada intervención dura 1 hora. Comunidades: talleres grupales de habilidades sociales, personales y académicas, realizadas para un grupo de estudiantes y guiadas por dos profesionales Portas (facilitadores de comunidades). Las comunidades tienen una frecuencia mensual, realizándose 10 al año y cada taller dura 1.5 horas. Beca económica: conforme a la participación en las actividades obligatorias mencionadas, se entrega una beca económica de 40 mil pesos mensuales. Derivaciones varias: apoyo académico, en salud mental, psicopedagógico y otros. Hitos de lanzamiento y cierre del proyecto. Más de 450 horas de intervención.
<b>Resultados obtenidos</b>	24 estudiantes beneficiarios 75% de asistencia 96% permanencia educación superior 100% cumplimiento de objetivo 98% satisfacción de usuario 6,8 nota promedio de evaluación de beneficiarios
<b>Lugar geográfico de ejecución</b>	Modalidad online
<b>¿Concluido al cierre del ejercicio?</b>	Sí

<b>NOMBRE DEL PROYECTO</b>	Programa de tutorías Guiando el Futuro
<b>Patrocinador/financista</b>	Anglo American
<b>Público Objetivo / Usuarios</b>	Estudiantes de colegios modelo Pionero
<b>Objetivos del proyecto</b>	Acompañar a los jóvenes en su desarrollo personal, teniendo como foco el proyecto de vida y la exploración vocacional, mediante las tutorías. Orientar en la toma de decisiones informadas.
<b>Número de usuarios directos alcanzados</b>	21 estudiantes y 21 colaboradores.

<b>Actividades realizadas</b>	Talleres de difusión en colegios. Selección de tutores y tutorados. Capacitaciones de tutores. Hitos de lanzamiento y cierre. 5 sesiones de tutorías por dupla (105 sesiones de tutorías en total). Evaluaciones intermedia y final.
<b>Resultados obtenidos</b>	21 profesionales colaboradores voluntarios de Anglo American capacitados en habilidades para el acompañamiento, construcción del proyecto de vida, toma de decisiones informadas y perspectivas de NNA. 21 estudiantes orientados y guiados en la toma de decisiones y proyecto de vida. 100% cumplimiento de objetivo 93% satisfacción de usuario 6,8 nota promedio de evaluación de beneficiarios
<b>Lugar geográfico de ejecución</b>	Modalidad híbrida
<b>¿Concluido al cierre del ejercicio?</b>	Sí

<b>NOMBRE DEL PROYECTO</b>	Capacitación Mentores
<b>Patrocinador/financista</b>	Duoc UC
<b>Público Objetivo / Usuarios</b>	Egresados y titulados de Duoc UC.
<b>Objetivos del proyecto</b>	General: Acompañar la inserción laboral exitosa de los y las estudiantes de Duoc UC de último año y/o recién egresados mediante programa de Mentorías con titulados de la institución.  Objetivos específicos 1. Visibilizar experiencias laborales de titulados mediante un espacio institucional. 2. Ampliar perspectivas y expectativas personales y laborales de los participantes. 3. Facilitar la creación de redes de contacto en torno al mercado laboral. 4. Promover la importancia de las habilidades blandas en el mercado laboral. 5. Favorecer el vínculo de los titulados con la institución.
<b>Número de usuarios directos alcanzados</b>	Más de 100 egresados y titulados de Duoc UC.
<b>Actividades realizadas</b>	Capacitación sincrónica: Mediante reunión sincrónica (1.5 hrs) se aborda la planificación del programa, rol del mentor, seguimiento del proceso, sesiones, herramientas y habilidades clave y otros estratégicos para el correcto desarrollo del programa.  Capacitación asincrónica: Se envían 3 videos de contenidos clave para ejercer el rol de mentor (seleccionar 3): Sesión 1: "Vínculo responsable" Sesión 2: "Habilidades socioemocionales del mentor" Sesión 3: "Factores clave para el éxito"
<b>Resultados obtenidos</b>	1 capacitación sincrónica replicada 5 veces en diferentes horarios. 3 videos de contenidos críticos para el rol del tutor. Total 10 horas de intervención.
<b>Lugar geográfico de ejecución</b>	Modalidad híbrida
<b>¿Concluido al cierre del ejercicio?</b>	Sí

<b>NOMBRE DEL PROYECTO</b>	Asesoría para el piloto del programa de mentores
<b>Patrocinador/financista</b>	Duoc UC
<b>Público Objetivo / Usuarios</b>	Equipo de empleabilidad de Duoc UC
<b>Objetivos del proyecto</b>	Co-diseñar en conjunto con DUOC, un programa de Mentorías para fortalecer trayectorias formativas-laborales de los y las estudiantes de la institución de último año y/o en proceso de titulación, mediante programa de mentorías con la comunidad de egresados, promoviendo el vínculo con la institución.
<b>Número de usuarios directos alcanzados</b>	5 profesionales
<b>Actividades realizadas</b>	Co-diseño del Programa : perfiles, proceso selección, focalización, definición de metodologías de implementación y difusión. Capacitación equipos Diseño de sesiones y contenido Reuniones semanales con los equipos de implementación. Seguimiento telefónico Monitoreo del avance Evaluación del programa: diseño de metodología de evaluación, revisión de oportunidades de mejora y definición de atributos.
<b>Resultados obtenidos</b>	Términos de referencia para la implementación de un programa piloto de mentorías realizadas por egresados y titulados voluntarios de Duoc UC en beneficio de estudiantes de último semestre de las sedes Alonso de Ovalle Concepción y Alameda.
<b>Lugar geográfico de ejecución</b>	Modalidad híbrida
<b>¿Concluido al cierre del ejercicio?</b>	Sí

<b>NOMBRE DEL PROYECTO</b>	Capacitación: promoción de continuidad de estudios superiores
<b>Patrocinador/financista</b>	Fundación SEG
<b>Público Objetivo / Usuarios</b>	6 orientadoras de colegios de Fundación SEG con enseñanza media.
<b>Objetivos del proyecto</b>	Objetivo general Conocer herramientas concretas y ejecutables para promover la continuidad de estudios. Objetivos específicos Comprender qué es la continuidad de estudios y por qué es importante promoverla en los estudiantes. Analizar acciones y estrategias que realizan los colegios en los diferentes niveles. Generar nuevas acciones y estrategias para la promoción de la continuidad de estudios en diferentes niveles.
<b>Número de usuarios directos alcanzados</b>	6 orientadoras de colegios SEG
<b>Actividades realizadas</b>	Se realizó 1 capacitación con una duración de 4 horas cronológicas, la cual abordó las siguientes temáticas: dimensiones de relevancia para la decisión de estudiar en la educación superior, cifras de movilidad social y estrategias para promover la continuidad de estudios en los establecimientos educacionales.
<b>Resultados obtenidos</b>	6 orientadoras capacitadas en habilidades para la promoción de la continuidad de estudios. 80% cumplimiento de objetivo 83% satisfacción de usuario 6,0 nota promedio de evaluación de beneficiarios
<b>Lugar geográfico de ejecución</b>	Presencial en RM

<b>¿Concluido al cierre del ejercicio?</b>	Sí
--	----

<b>NOMBRE DEL PROYECTO</b>	Asesoría en diseño de material para el ramo de orientación, Unidad Proyecto de Vida
<b>Patrocinador/financista</b>	Fundación SEG
<b>Público Objetivo / Usuarios</b>	Profesores jefes de 3° y 4° medio y orientadores de colegios de Red SEG
<b>Objetivos del proyecto</b>	Proponer mejoras para 12 clases de orientación. Diseñar planificaciones de la Unidad de Proyecto de Vida de 3° y 4° medio.
<b>Número de usuarios directos alcanzados</b>	Más de 30 profesionales
<b>Actividades realizadas</b>	Diagnóstico: mediante reunión inicial y/o encuesta, se levantan los temas de relevancia para los equipos implicados en la asesoría de las sesiones de proyecto de vida. Los resultados serán los lineamientos generales de la asesoría. Reuniones de trabajo: se realizan 3 reuniones (1 mensual) para dar presentación de avance de las ediciones y recoger feedback. Diseño de 12 sesiones de planificación para el ramo de orientación, Unidad Proyecto de Vida.
<b>Resultados obtenidos</b>	12 sesiones con metodología Portas para el trabajo de proyecto de vida de estudiantes de 3° y 4° medio. 80% cumplimiento de objetivo 83% satisfacción de usuario 6,0 nota promedio de evaluación de beneficiarios
<b>Lugar geográfico de ejecución</b>	Modalidad híbrida
<b>¿Concluido al cierre del ejercicio?</b>	Sí

<b>NOMBRE DEL PROYECTO</b>	Ciclo de talleres para el desarrollo de habilidades en pos de la autonomía progresiva
<b>Patrocinador/financista</b>	Medlog
<b>Público Objetivo / Usuarios</b>	Estudiantes de 2°, 3° y 4° medio de la residencia Aldea Cardenal Raúl Silva Henríquez.
<b>Objetivos del proyecto</b>	Promover habilidades clave para la construcción del proyecto de vida. Favorecer el autoconocimiento, reconociendo habilidades personales y sociales. Reflexionar quién se está siendo y quién se desea ser. Reconocer metas vitales y plazos, construyendo un plan de acción para ellas.
<b>Número de usuarios directos alcanzados</b>	6 estudiantes de 2°, 3° y 4° medio de la residencia Aldea Cardenal Raúl Silva Henríquez.
<b>Actividades realizadas</b>	12 talleres de 90 minutos c/u divididos en 3 módulos para favorecer la toma de decisiones informada y la continuidad de estudios, junto con la autonomía progresiva. Considera desde el autoconocimiento, habilidades sociales, de empleabilidad, hasta la construcción del proyecto de vida, visibilizando sueños y metas en diferentes áreas y plazos.
<b>Resultados obtenidos</b>	12 talleres con metodología Portas para el trabajo de proyecto de vida de estudiantes de 2°, 3° y 4° medio. 87% cumplimiento de objetivo 75% satisfacción de usuario 6,0 nota promedio de evaluación de beneficiarios
<b>Lugar geográfico de ejecución</b>	Presencial, Región de Valparaíso

<b>¿Concluido al cierre del ejercicio?</b>	Sí
<b>NOMBRE DEL PROYECTO</b>	Tu carrera STEM
<b>Patrocinador/financista</b>	Google
<b>Público Objetivo / Usuarios</b>	Estudiantes mujeres que ingresan el 2023 a educación superior a carreras STEM (ciencias, tecnología, ingeniería y matemáticas)
<b>Objetivos del proyecto</b>	<p>Favorecer la permanencia de estudiantes mujeres que estudian carreras STEM en la educación superior.</p> <p>Promover habilidades socioemocionales que favorezcan la permanencia en la educación superior, tales como: autoconocimiento, autogestión, comunicación efectiva y liderazgo.</p> <p>Desarrollar habilidades metacognitivas que favorezcan la permanencia en la educación superior, tales como: pensamiento crítico, hábitos y estrategias de estudio.</p> <p>Apoyar factores críticos mediante becas de manutención para jóvenes participantes del programa, apoyo académico y salud mental.</p>
<b>Número de usuarios directos alcanzados</b>	75 estudiantes mujeres (60 estudiantes de 4° medio y 15 estudiantes de carreras STEM)
<b>Actividades realizadas</b>	<p>Talleres de difusión: talleres de difusión en colegios, difusión en terreno, prensa, mailing y redes sociales y contacto coordinación tras inscripción vía formulario.</p> <p>Proceso de selección: postulación de estudiantes, entrevista personal, validación de financiamiento y matrícula en STEM. Selección de 6 beneficiarias entre asistentes de los talleres que cumplen con requisitos.</p> <p>Acompañamiento en primer año de ESUP mediante:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Acompañamiento Personalizado: Instancia en que las jóvenes se reúnen con un/a profesional Portas. Tiene por objetivo orientar y acompañar sus procesos personales y académicos.</li> <li>-Talleres de habilidades: instancias grupales facilitadas por profesional Portas. El objetivo es abordar habilidades fundamentales para la inserción y permanencia en la educación superior (asertividad, habilidades comunicacionales, hábitos y técnicas de estudio, autonomía, etc.).</li> <li>-Tutorías académicas: apoyo a las jóvenes según sus necesidades y demandas, de acuerdo a los desafíos académicos que presentan en los 2 primeros años de carrera.</li> <li>-Apoyo psicopedagógico y en salud mental: Apoyo a las jóvenes según sus necesidades y demandas, mediante derivaciones a red de salud mental (psicólogo, psiquiatra) y/o apoyo psicopedagógico, de coaching, entre otros.</li> <li>-Beca de manutención: Aporte de \$40.000 de libre disposición para las jóvenes. El objetivo es apoyar gastos propios de la educación superior que no cubren otras becas (fotocopias, movilización, materiales, etc.).</li> </ul>
<b>Resultados obtenidos</b>	<p>61 estudiantes mujeres participaron del ciclo de talleres en colegios.</p> <p>38 estudiantes asistieron al 100% de actividades en colegios.</p> <p>99% cumplimiento de objetivo</p> <p>97% satisfacción de usuario</p> <p>6,9 nota promedio de evaluación de beneficiarios</p>
<b>Lugar geográfico de ejecución</b>	Región Metropolitana
<b>¿Concluido al cierre del ejercicio?</b>	Sí

## 2.6 Identificación e involucramiento con Grupos de interés

Grupo de interés	Forma de relacionamiento
Jóvenes becados, participantes del Programa Abriendo Futuro en sus distintas sedes y territorios	Participación directa en el Programa de la Fundación (Abriendo Futuro), tanto en la casa matriz como en aquellos realizados en alianza con terceros.

Familia de los jóvenes participantes	Participación directa e indirecta en actividades de la Fundación que involucran apoyo familiar: ceremonia de cierre del año y ceremonia titulación.
Universidad y otras instituciones de Educación Superior	Casas de estudio de nuestros becados. Actualmente tenemos una relación indirecta con 59 IES y directa con 7 a través de diferentes alianzas con quienes hemos desarrollado diferentes programas, talleres y actividades de integración.
Escuelas y Colegios de alto índice de vulnerabilidad	La relación es directa, en tanto sus estudiantes postulan a la beca del Programa Abriendo Futuro. También se desarrolla trabajo de apoyo a sus distintos proyectos educativos, mediante el desarrollo de talleres y cursos que favorecen el desarrollo socioemocional de sus estudiantes, la construcción del proyecto de vida y la toma de decisiones para la elección de una carrera en la educación superior.
Voluntarios	La red de voluntarios/as entrega horas pro bono, participando directamente en la intervención, facilitando talleres a los jóvenes becados/as, atendiendo derivaciones psiquiátricas y psicológicas, realizando tutorías académicas, apoyo psicopedagógico y también algunos participan directamente como mentores laborales de aquellos becados/as que están ad portas de titularse.
Donantes / Socios	Se trata de empresas y personas que colaboran donando bienes pecuniarios y no pecuniarios, que van en directo beneficio de jóvenes becados
Empresas en Alianza	Trabajo colaborativo que permite la escalabilidad y ampliar la cobertura, tanto del Programa Abriendo Futuro como de los Proyectos de Extensión.
Colaboradores	
Directorio	
Proveedores	

## 2.7 Prácticas relacionadas con la evaluación y medición de la satisfacción de los usuarios

Resultados Programa Abriendo Futuro por proyecto:

- Casa Matriz*: Durante el 2022, la casa matriz tuvo a su cargo a 177 becados/as activos. La tasa de asistencia promedio a las actividades fue de 80,5%; el indicador de permanencia en la educación superior de 99%; titulación oportuna de 83,3%, un indicador de empleabilidad de los titulados de 90,9% y 24 nuevos titulados.
- Biobío (en alianza con CMPC)*: Durante el 2022, el proyecto tuvo a su cargo a 494 becados/as activos, todos ellos provenientes de comunidades mapuche de sectores rurales de la región del Biobío y la Araucanía. A su vez, muchos de ellos y ellas migraron de sus hogares de origen a zonas mayormente urbanas, a estudiar carreras tanto técnicas como profesionales. La tasa de asistencia promedio a las actividades fue de 87,5%; el indicador de permanencia en la educación superior de 96,9%; titulación oportuna de 97,2%, un indicador de empleabilidad de nuestros titulados de 79% y hubo 37 nuevos titulados.

Con estos resultados por sede y sacando un promedio ponderado por indicador, tenemos que en los Programas Abriendo Futuro el 2022 llegamos a 671 becados/as, con una tasa de asistencia del 82,8% a todas las actividades; un indicador de permanencia de 97,5%; una titulación oportuna de 94%; un indicador de empleabilidad de nuestros titulados de 85,4% y donde el 97,6% de los becados y becadas está satisfecho/a o muy satisfecho/a con el programa que ofrece Fundación Portas. Ellos y ellas han puesto una nota de satisfacción con la intervención de un 6.6.

Junto a lo anteriormente mencionado, cabe destacar que en total se realizaron 5.358 horas de acompañamiento individual a los becados/as, 792 horas de talleres para el desarrollo de habilidades blandas, 170 horas de mentorías para los becados/as ad portas de titularse y 1885 horas de derivaciones a voluntarios. Respecto a este último punto,

cabe mencionar que durante el 2022 el área de voluntariado, que hace posible gran parte de la intervención del Programa Abriendo Futuro, tuvo un crecimiento exponencial, dado también el alcance de becados/as que se tuvo durante el año. Así, hubo 127 voluntarios activos, quienes realizaron no sólo acciones puntuales como una tutoría académica específica, sino que intervenciones de largo aliento como lo son ofrecer terapia psicológica o psiquiátrica, realizar ciclos de talleres para el desarrollo de habilidades blandas, procesos de apoyo psicopedagógicos, mentorías (promedio 5 sesiones), entre otras importantes actividades. Es importante destacar que en la evaluación que los voluntarios y voluntarias hacen del trabajo en Portas, en los ítems que les pedían que valoraran información disponible para realizar su tarea, espacios de inducción, canales de comunicación y orientación y resolución de dudas, se obtuvo la nota máxima 7.

## 2.8 Participación en redes y coordinación con otros actores

En cuanto a las alianzas estratégicas del área de Empleabilidad y Desarrollo Profesional, estas se desarrollaron durante todo el año, fortaleciendo el contacto con las siguientes empresas o instituciones: Verisure, WOM, Tutor doctor, Belén Educa, Constructora EBCO, CMPC Celulosa, Anglo American, Accenture, Fundación OCIDES, OMIL Providencia, Touch.

Desde el trabajo del área de Voluntariado, se fortaleció el vínculo histórico con: Fundación Comunidad y Servicio de Newfield Network trabajando con voluntarios con formación de Coach Ontológico para la ejecución de nuestras comunidades y encuentros. También de abrieron nuevas alianzas dentro de las que destacan: Espacio Vitral, Centro de psicólogas especialistas en salud mental y la Corporación Atrapasueños, quienes donan horas en terapias psicológicas y psiquiátricas.

## 2.9 Reclamos o Incidentes

En Fundación Portas nos encontramos desarrollando un protocolo de reclamos establecido. Sin embargo, en el periodo informado, no se han presentado situaciones de incumplimiento, incidentes y/o reclamos relevantes

## 2.10 Prácticas de gestión ambiental

No se reportan indicadores de gestión ambiental

### 3. Información de desempeño

#### 3.1 Objetivos e indicadores de gestión

##### OBJETIVO GENERAL

Objetivo general	Indicador principal de gestión	Meta	Resultado
Permanencia en la educación superior: se refiere al porcentaje de jóvenes que entran a la Fundación y que logran permanecer, terminar su carrera y titularse.	(N° de jóvenes que permanecen (o se han titulado) de la educación superior del programa/ N° de jóvenes que han pasado por el programa)	90%	98%

##### OBJETIVOS ESPECÍFICOS

Objetivo específico	Indicador	Meta	Resultado
Titulación Oportuna de los jóvenes Portas: se refiere al porcentaje de jóvenes que se titula en los años estipulados por malla que dura su carrera hasta un margen de dos semestres.	N° de jóvenes que terminan su carrera en los años estipulados por malla con un margen de dos semestres / Total de jóvenes titulados Portas	80%	92%
Inserción Laboral Exitosa: se refiere a que los jóvenes se inserten laboralmente dentro de los primeros 6 meses desde que se titulan y encuentren trabajo relacionado a lo que se estudió.	N° jóvenes que se inserta en un trabajo profesional remunerado antes de los 6 primeros meses y encuentra trabajo relacionado con lo que estudió) / Total de jóvenes activos laboralmente en Portas	80%	81%

#### 3.2 Indicadores financieros

##### CUADRO DE INDICADORES FINANCIEROS

a. Ingresos Operacionales (en M\$)	2022	2021
- Con restricciones		
- Sin restricciones	2.269.778	1.619.892
<b>TOTAL DE INGRESOS OPERACIONALES</b>	<b>2.269.778</b>	<b>1.619.892</b>

b. Origen de los ingresos operacionales:	2022	2021
$\frac{\text{Ingresos provenientes del extranjero}}{\text{Total de ingresos operacionales}} \times 100$	0.0 %	0.0 %

c. Otros indicadores relevantes:	2022	2021
$\frac{\text{Donaciones acogidas a beneficio tributario(i)}}{\text{Total de ingresos operacionales}} \times 100$	89.0 %	90.0 %
$\frac{\text{Gastos de dirección y administración(ii)}}{\text{Total costos operacionales}} \times 100$	17.0 %	5.0 %

$\frac{\text{Remuneración principales ejecutivos(iii)}}{\text{Total remuneraciones}} \times 100$
--

27.0 %

35.0 %

## **4. ESTADOS FINANCIEROS**

### **4.1 ESTADO DE SITUACIÓN FINANCIERA (Balance General)**

31 de diciembre de 2021 y 2022

ACTIVOS	2022 M\$	2021 M\$
<b>Circulante</b>		
4.11.1 Efectivo y efectivo equivalente	45.509	246.765
4.11.2 Inversiones temporales	479.079	
4.11.3 Cuentas por cobrar (neto)		
4.11.3.1 Donaciones por recibir		
4.11.3.2 Subvenciones por recibir		
4.11.3.3 Cuotas sociales por cobrar		
4.11.3.4 Por cobrar a personas y entidades relacionadas		
4.11.3.5 Varios deudores	68.132	46.771
4.11.4 Otros activos circulantes		
4.11.4.1 Existencias		
4.11.4.2 Impuestos por recuperar	14.422	1.525
4.11.4.3 Gastos pagados por anticipado		
4.11.4.4 Otros	11.375	3.909
4.11.5 Activos circulantes con restricciones		
<b>4.11.0 Total Activo Circulante</b>	<b>618.517</b>	<b>298.970</b>

<b>Activo Fijo</b>		
4.12.1 Terrenos	138.465	138.465
4.12.2 Construcciones		
4.12.3 Muebles y útiles	24.289	21.233
4.12.4 Vehículos		
4.12.5 Otros activos fijos		
4.12.6 (-) Depreciación acumulada	42.530	37.200
4.12.7 Activos fijos con restricciones		
4.12.8 Activos fijos reservados (neto)		
<b>4.12.0 Total Activo Fijo Neto</b>	<b>120.224</b>	<b>122.498</b>

<b>Otros Activos</b>		
4.13.1 Inversiones financieras permanentes	186.597	(59.583)
4.13.2 Otros activos con restricciones	1.087.476	1.082.154
4.13.3 Otros activos reservados		
<b>4.13.0 Total Otros Activos</b>	<b>1.274.073</b>	<b>1.022.571</b>

<b>4.10.0 TOTAL ACTIVOS</b>	<b>2.012.814</b>	<b>1.444.039</b>
-----------------------------	------------------	------------------

PASIVOS Y PATRIMONIO	2022 M\$	2021 M\$
<b>Corto plazo</b>		
4.21.1 Obligación con bancos e instituciones financieras		
4.21.2 Cuentas por Pagar		
4.21.2.1 Proveedores		
4.21.2.2 Por pagar a personas y entidades relacionadas		
4.21.2.3 Varios acreedores	639.104	322.425
4.21.3 Fondos y proyectos en administración		
4.21.4 Otros pasivos		
4.21.4.1 Impuesto a la Renta por Pagar		
4.21.4.2 Retenciones		
4.21.4.3 Provisiones		688
4.21.4.4 Ingresos percibidos por adelantado		
4.21.4.5 Otros	12.804	10.075
<b>4.21.0 Total Pasivo a Corto Plazo</b>	<b>651.908</b>	<b>333.188</b>

<b>Largo Plazo</b>		
4.22.1 Obligaciones con bancos e instituciones financieras		
4.22.2 Fondos y proyectos en administración	72.470	72.470
4.22.3 Acreedores a largo plazo		
4.22.3.1 Préstamos de terceros		
4.22.3.2 Por pagar a personas y entidades relacionadas		
4.22.4 Provisiones		
4.22.5 Otros pasivos a largo plazo		
<b>4.22.0 Total Pasivo a Largo Plazo</b>	<b>72.470</b>	<b>72.470</b>
<b>4.20.0 TOTAL PASIVOS</b>	<b>724.378</b>	<b>405.658</b>

<b>PATRIMONIO</b>		
4.31.1 Sin restricciones (libre disponibilidad)	249.548	174.284
4.31.2 Reservado para fines específicos	526.298	526.298
4.31.3 Restringido	405.345	405.345
<b>4.31.0 TOTAL PATRIMONIO</b>	<b>1.181.191</b>	<b>1.105.927</b>

<b>4.30.0 TOTAL PASIVOS Y PATRIMONIO</b>	<b>1.905.569</b>	<b>1.511.585</b>
--	------------------	------------------

Las notas adjuntas forman parte integral de estos estados financieros.

## 4.2 ESTADO DE ACTIVIDADES

1 de enero al 31 de diciembre de 2022 y 2021

	2022 M\$	2021 M\$
<b>Ingresos Operacionales</b>		
<b>Privados</b>		
4.40.1.1 Donaciones	2.037.051	1.445.099
4.40.1.2 Proyectos		
4.40.1.3 Aportes y cuotas sociales		37.803
4.40.1.4 Venta de bienes y servicios	206.668	134.314
4.40.1.5 Otros	26.059	2.676
<b>Estatales</b>		
4.40.1.6 Subvenciones		
4.40.1.7 Proyectos		
4.40.1.8 Venta de bienes y servicios		
4.40.1.9 Otros		
<b>4.40.0 Total Ingresos Operacionales</b>	<b>2.269.778</b>	<b>1.619.892</b>
<b>Gastos Operacionales</b>		
4.50.1 Costo de remuneraciones	652.904	490.974
4.50.2 Gastos de actividades operacionales	5.785	3.772
4.50.3 Gastos de dirección y administración	335.795	117.973
4.50.4 Depreciación	5.329	4.809
4.50.5 Castigo de incobrables		
4.50.6 Costo directo venta de bienes y servicios	1.021.240	813.044
4.50.7 Otros costos de proyectos específicos		
4.50.7 Otros costos operacionales	(823)	(12)
<b>4.50.0 Total Costos Operacionales</b>	<b>2.020.230</b>	<b>1.430.560</b>
<b>4.60.0 Superávit (Déficit) Operacional</b>	<b>249.548</b>	<b>189.332</b>
<b>Ingresos No Operacionales</b>		
4.71.1 Renta de inversiones		3.489
4.71.2 Ganancia en venta de activos		
4.71.3 Indemnización seguros		
4.71.4 Otros ingresos no operacionales		(18.537)
<b>4.71.0 Total Ingresos No Operacionales</b>	<b>0</b>	<b>(15.048)</b>
<b>Egresos No Operacionales</b>		
4.72.1 Gastos financieros		
4.72.2 Pérdida en venta de activos		
4.72.3 Pérdida por siniestros		
4.72.4 Otros gastos no operacionales		
<b>4.72.0 Total Egresos No Operacionales</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>4.70.0 Superávit (Déficit) No Operacional</b>	<b>0</b>	<b>(15.048)</b>
<b>4.80.1 SUPERÁVIT / (DÉFICIT) ANTES DE IMPUESTOS Y PARTIDAS</b>	<b>249.548</b>	<b>174.284</b>
4.80.2 Impuesto a la renta		
4.80.3 Aportes extraordinarios		
<b>4.80.0 SUPERÁVIT / (DÉFICIT) DEL EJERCICIO</b>	<b>249.548</b>	<b>174.284</b>

Las notas adjuntas forman parte integral de estos estados financieros.

### 4.3 ESTADO DE FLUJOS DE EFECTIVO

1 de enero al 31 de diciembre de 2022 y 2021

	2022 M\$	2021 M\$
<b>Flujo de efectivo proveniente de actividades operacionales</b>		
4.91.1 Donaciones recibidas	2.037.051	1.445.100
4.91.2 Ingresos por proyectos y subvenciones	0	0
4.91.3 Aportes y cuotas sociales	0	0
4.91.4 Otros ingresos recibidos	359.282	186.531
4.91.5 Aportes extraordinarios		
4.91.6 Sueldos y honorarios pagados (menos)	1.674.144	1.304.018
4.91.7 Pago a proveedores (menos)	98.524	99.365
4.91.8 Impuestos pagados (menos)		
4.91.9 Otros desembolsos operacionales	5.785	80.301
<b>4.91.0 Flujo Neto Operacional</b>	<b>617.880</b>	<b>147.947</b>
<b>Flujo de efectivo proveniente de actividades de inversión</b>		
4.92.1 Venta de activos fijos		
4.92.2 Compra de activos fijos (menos)	3.056	6.099
4.92.3 Inversiones de largo plazo (menos)	246.180	
4.92.4 Compra / venta de valores negociables (neto)	(569.900)	
4.92.5 Intereses recibidos		19.727
4.92.6 Otros flujos de inversión		
<b>4.92.0 Flujo Neto de Inversión</b>	<b>(819.136)</b>	<b>13.628</b>
<b>Flujo de efectivo proveniente de actividades de financiamiento</b>		
4.93.1 Préstamos recibidos		13.407
4.93.2 Pago de préstamos (menos)		
4.93.3 Gastos financieros (menos)		
4.93.4 Fondos recibidos en administración		
4.93.5 Fondos usados en administración (menos)		
4.93.6 Otros flujos de financiamiento		
<b>4.93.0 Flujo Neto de Financiamiento</b>	<b>0</b>	<b>13.407</b>
<b>4.94.0 VARIACIÓN NETA DEL EFECTIVO</b>	<b>(201.256)</b>	<b>174.982</b>
<b>4.94.1 Saldo inicial de efectivo y efectivo equivalente</b>	<b>246.765</b>	<b>71.783</b>
<b>4.94.2 SALDO FINAL DE EFECTIVO Y EFECTIVO EQUIVALENTE</b>	<b>45.509</b>	<b>246.765</b>

Las notas adjuntas forman parte integral de estos estados financieros.

## 4.4 ESTADO DE MOVIMIENTOS PATRIMONIALES

1 de enero al 31 de diciembre

	Patrimonio de libre disponibilidad M\$	Reservado para fines específicos M\$	Patrimonio restringido M\$	PATRIMONIO TOTAL M\$
<b>EJERCICIO 2021</b>				
<b>4.101 Patrimonio al 01.01.2021</b>	0	0	0	0
4.101.1 Reservas establecidas	526.298			526.298
4.101.2 Reservas liberadas	(67.546)			(67.546)
4.101.3 Restricciones expiradas	405.345			405.345
4.101.4 Superávit / (déficit) del	174.284			174.284
4.101.5 Otros movimientos				0
<b>4.100 Patrimonio al 31.12.2021</b>	<b>1.038.381</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>1.038.381</b>
<b>EJERCICIO 2022</b>				
4.201.1 Reservas establecidas	526.298			526.298
4.201.2 Reservas liberadas	107.245			107.245
4.201.3 Restricciones expiradas	405.345			405.345
4.201.4 Superávit / (déficit) del	249.548			249.548
4.201.5 Otros movimientos				0
<b>4.200 Patrimonio al 31.12.2022</b>	<b>2.326.817</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>2.326.817</b>

Las notas adjuntas forman parte integral de estos estados financieros.

## 4.5 NOTAS EXPLICATIVA A LOS ESTADOS FINANCIEROS

### 1. Información General

a) Formación, actividades y financiamiento de la organización (incluir un breve resumen de estas materias, sin repetir las narrativas más extensas que se incluyen en otras secciones de la FECU).

Fundación Portas es una Fundación radicada en Chile. El domicilio de su sede social y principal del negocio es Avenida Pedro de Valdivia 2921, Ñuñoa. Sus actividades principales son la implementación del Proyecto Portas y la venta de bienes y servicios educacionales de modo de financiar parte de la operación de la Fundación.

### 2. Criterios de Contabilidad

a. Período contable

Los presentes estados financieros se encuentran referidos al período de doce meses comprendido entre el 1 de enero y el 31 de diciembre de 2022 y 2021.

b. Criterios de contabilidad utilizados (idealmente deben ser las NIIF aplicables a entidades medianas y pequeñas, señalando las

desviaciones que pudiesen existir).

Los estados financieros han sido preparados de acuerdo a las Normas Internacionales de Información Financiera – NIIF (IFRS).

c. Reconocimiento de ingresos

Los ingresos se reconocen sobre la base de lo devengado, al momento de establecerse compromisos contractuales o formales por donaciones o subvenciones, y por el perfeccionamiento de las ventas de bienes o servicios.

d. Bases de conversión y reajuste

Los saldos en dólares estadounidenses y unidades de fomento incluidos en el estado de posición financiera han sido traducidos a pesos al cierre del ejercicio, de acuerdo al tipo de cambio informado por el Banco Central de Chile y al valor de cierre de la unidad reajutable, conforme a las siguientes paridades:

Dólares estadounidenses :\$859,51

Unidad de fomento :\$35.110,98

e. Activo fijo

Los bienes del activo fijo se registran a su valor de adquisición y/o construcción.

La depreciación es determinada en base al método lineal considerando la vida útil asignada para los distintos grupos de bienes.

f. Existencias

No hay existencias registradas.

g. Valorización de inversiones

La Fundación tiene una política contable para el reconocimiento y medición de activos financieros a valor razonable, que incluye fondos mutuos y fondos de inversión, de acuerdo con las normativas contables vigentes. Los activos financieros a valor razonable se valoran a su valor razonable al final de cada período de reporte, y los cambios en su valor razonable se reconocen en la cuenta de resultados.

h. Reconocimiento de pasivos y provisiones

La Fundación no provisiona las Indemnizaciones por año de servicio por lo que no se ven reflejadas en el estado de posición financiera.

i. Beneficios al personal

No aplica

j. Arrendamientos

Arriendos en los cuales una porción significativa de los riesgos y beneficios del activo arrendado son sustancialmente traspasados por el arrendador al arrendatario son clasificados como arrendamiento financiero. Los arrendamientos financieros se capitalizan al inicio del arrendamiento al valor razonable de los activos fijos arrendados o al valor presente de los pagos mínimos por el arrendamiento, el menor de los dos.

k. Reconocimiento de intereses

La Sociedad reconoce los intereses cuando el importe de los mismos se puede valorar con fiabilidad, es probable que los beneficios económicos futuros vayan a fluir a la entidad y se cumplen las condiciones específicas para cada una de las actividades que generan ingresos. Ingresos por prestación de servicios se reconocen en resultados sobre base devengada, cuando los servicios se hayan efectivamente realizados y se tenga el derecho a su cobro.

#### I. Clasificación de gastos

Los gastos se clasificarán en resultados cuando se produzca una disminución en los beneficios económicos futuros relacionados con una reducción de un activo, o un incremento de un pasivo, que se puede medir de manera fiable. Esto implica que el registro de un gasto se efectuará de manera simultánea al registro de incremento del pasivo o la reducción del activo.

#### m. Transacciones que no representan movimiento de efectivo.

Al 31 de diciembre de 2022 y 2021 la Fundación no tiene transacciones de esta naturaleza.

### **3. Cambios Contables**

Durante el ejercicio terminado al 31 de diciembre de 2022, no se han producido cambios contables que afecten significativamente la interpretación de los presentes estados financieros.

### **4. Estimaciones, juicios y criterios adoptados por la Administración**

N/A

### **5. Efectivo y efectivo equivalente**

Para efectos del estado de flujos de efectivo, el efectivo y efectivo equivalente comprende los siguientes saldos (M\$):

<b>2022</b>	<b>2021</b>
BCI	24.483 239.739
Banco Estado	21.026 7.026
<b>Total</b>	<b>45.509 246.765</b>

### **6. Inversiones temporales**

Al 31 de diciembre de 2022 y 2021 la composición de este rubro es la siguiente:

<b>2022(M\$)</b>	<b>2021(M\$)</b>
Cuotas de Fondos Mutuos	444.205 -
Cuotas de Fondos de Inversión	34.874 -
<b>Total</b>	<b>479.079 -</b>

### **7. Cuentas por cobrar**

Al 31 de diciembre de 2022 y 2021 la composición de este rubro es la siguiente:

<b>2022(M\$)</b>	<b>2021(M\$)</b>
Facturas por cobrar	- -
Otras cuentas por cobrar	68.132 46.771
<b>Total</b>	<b>68.132 46.771</b>

### **8. Saldos y transacciones con personas y entidades relacionadas**

#### a) Cuentas por cobrar

RUT	Nombre/ Razón social	Relación	Saldo M\$	Origen del saldo	Vencimiento
	Sociedad de Inversiones INTERVAL Ltda.		319.677		
	Inversiones y Asesorías ACES Ltda.		319.677		
	Sociedad LUMIN Ltda.		319.677		
	Reciclaje Portas SpA		137.454		
	Roberto Ordoñez		(9.009)		
<b>TOTAL</b>			<b>1.087.476</b>		
<b>Corto Plazo</b>					
<b>Largo Plazo</b>					
<b>TOTAL</b>			<b>1.087.476</b>		

#### **9. Inversiones financieras permanentes**

Al 31 de diciembre de 2022 y 2021, la Fundación no mantiene saldos en inversiones financieras permanentes.

#### **10. Obligaciones con bancos e instituciones financieras**

Al 31 de diciembre de 2022 y 2021, la Fundación no mantiene saldos pendientes con Instituciones Financieras

#### **11. Cuentas por pagar**

N/A

#### **12. Fondos y proyectos en administración**

N/A

#### **13. Provisiones**

N/A

#### **14. Impuesto a la renta**

La Fundación ha reconocido sus obligaciones tributarias en base a las disposiciones legales vigentes. Al existir una pérdida tributaria no se hará pago de impuestos y se solicitó la devolución del PPM pagado relativo al ejercicio 2022 que totaliza, \$131.508.

#### **15. Venta de bienes y servicios**

N/A

#### **16. Contingencias y compromisos**

A la fecha la Fundación no presenta contingencias ni compromisos vigentes.

## **17. Donaciones condicionales**

N/A

## **18. Donaciones en especies**

N/A

## **19. Remuneraciones de los Directores, Consejeros y equipo ejecutivo**

El Directorio de la Fundación no recibe remuneraciones por su trabajo.

Las remuneraciones del equipo Directivo (Directora Ejecutiva y Directores de Área (4)) de la Fundación totalizan \$M148.473 para el año 2022.

## **20. Patrimonio**

### **a) Patrimonio reservado**

Considerando que existen activos que, en la perspectiva de largo plazo, resultan imprescindibles para el normal desarrollo de las actividades de la organización, esta porción del patrimonio se puede utilizar exclusivamente para dichos fines. La composición de los activos reservados se resume a continuación:

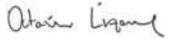
	M\$
Activos circulantes	0
Activos fijos (detalle en nota 10)	0
Otros activos reservados	0
<b>Total patrimonio reservado</b>	<b>0</b>

## **5. Informe de terceros**

### **Opinión de los auditores independientes**

## 6. Manifestación de responsabilidad de la Dirección

Los abajo firmantes se declaran responsables respecto de la integridad y veracidad de la información incorporada en el presente informe anual, referido al 31 de diciembre de 2022:

Nombre	Cargo	RUN	Firma
Octavio Lizama Salas _____	Presidente, Directorio Fundación Portas _____	10.034.600-1 _____	
María Eugenia López Zalaquett _____	Directora Ejecutiva _____	14.448.252-2 _____	
Carolina Larson Mardones _____	Directora Administración y Finanzas _____	13.724.666-k _____	

En caso de no constar firmas rubricadas en este documento electrónico por favor marque la siguiente casilla:

Las firmas constan en documento original entregado al Ministerio de Justicia

Fecha: 20 de Octubre de 2023

## ANEXOS

...